



Presentació

CONFUSIÓ

Hora,

13:37

Data, 12/3/15

ESTATUTS DEL SINDICAT
"COL·LECTIU AUTÒNOM DE TREBALLADORS - MOSSOS
D'ESQUADRA
(CAT-ME)"

TÍTOL PRIMER
DENOMINACIÓ, ÀMBIT TERRITORIAL I FUNCIONAL, DURADA,
DOMICILI I FINALITAT.

ARTICLE 1

Acollint-se a la Llei Orgànica 2/86 de 13 de març, al Decret 87/87 de 20 de febrer, a la Llei de Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra i, amb caràcter supletori, a la Llei 11/85 de 2 d'agost, es constitueix el sindicat " Col·lectiu Autònom de Treballadors- Mossos d'Esquadra " (CAT-ME).

Es declara com a ideologia pròpia del CAT el llibertarisme i l'assemblearisme.

Aquests estatuts podran ser revisats en qualsevol moment per decisió de l'Assemblea General del CAT, complint amb les garanties establertes per a les modificacions estatutàries.

ARTICLE 2



El sindicat tindrà l'àmbit corresponent a la Comunitat Autònoma de Catalunya, integrant els policies del Cos de Mossos d'Esquadra de qualsevol categoria professional que, en acceptar els principis i estatuts del CAT, s'afiliïn, per sol·licitud, a aquest. També es podran acceptar afiliats/ades que no siguin Mossos d'Esquadra però que, per afinitat ideològica, professional, per serveis sindicals o per altres raons de simpatia ho sol·licitin.

ARTICLE 3

El sindicat es constitueix per temps indefinit.

ARTICLE 4



El sindicat tindrà personalitat jurídica i tota la capacitat necessària d'actuar per assolir llurs finalitats.

ARTICLE 5

El sindicat estableix el seu domicili al carrer Cristóbal de Moura 105-111, 2n 4a, Barcelona 08019. Es faculta al Secretariat Nacional del CAT per canviar el domicili social quan de fet es produeixi, així com establir delegacions i representacions si es considera convenient.

ARTICLE 6

Constitueixen els fins del CAT, com a organització sense ànim de lucre:

- a- La representació, defensa i promoció dels interessos laborals, econòmics, socials, professionals i culturals dels seus afiliats/ades i del col·lectiu de Mossos d'Esquadra.
- b- Fomentar la solidaritat dels afiliats/ades, promocionant i creant serveis comuns de naturalesa assistencial.
- c- Programar les accions necessàries per aconseguir millores laborals, socials i econòmiques per llurs afiliats/ades i el col·lectiu de Mossos d'Esquadra.
- d- Organitzar una tasca constant de formació i promoció cultural de llurs afiliats/ades.
- e- Exercir l'activitat sindical, caracteritzada per l'existència d'altra part lligada al titular del dret per una relació de servei i front a la que s'exercita, essent la seva expressió una sèrie de drets com els de vaga, si la legalitat ho permet, de reunió, de negociació col·lectiva o participació en la determinació de les condicions de treball, d'adopció de mesures de conflictes col·lectius i individuals de treball, a la presentació de candidatures per a l'elecció de representants als òrgans de representació del col·lectiu corresponents, en els termes previstos en les normes aplicables, el diàleg social i la participació institucional en els organismes públics de les administracions corresponents.
- f- Per tal d'aconseguir una representació real i no delegada, on el col·lectiu participi en els processos que afecten les seves condicions laborals, tendint al sindicalisme participatiu, es potenciarà la representació directa en la major part d'àmbits de negociació. Es defensarà la reforma dels sistemes de representació i negociació en l'àmbit funcional de la seguretat pública. Es potenciarà el debat i la participació quotidiana dels treballadors i treballadores en els problemes i reivindicacions de cada centre de treball.
- g- Defensar uns serveis públics de seguretat de qualitat al servei de tots els ciutadans i ciutadanes.

ARTICLE 7

El logotip del sindicat és un segell en forma de rectangle vermell i un triangle negre a la part inferior, amb l'anagrama CAT a la part superior, tal com es mostra a continuació,



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualitat en el Treball

El logotip només pot ser modificat en aspectes que no alterin el seu contingut, és a dir: tipus de lletra, color de la lletra, ubicació de la lletra i mida de la mateixa.

Qualsevol altre tipus de modificació requerirà les garanties establertes per a qualsevol modificació estatutària.

TÍTOL SEGON DELS MEMBRES DEL SINDICAT.

ARTICLE 8

Les persones que sol·licitin l'afiliació al CAT -d'acord amb allò establert a l'article 2- ho podran fer amb la condició de respectar aquests estatuts, tots els acords presos pels òrgans de representació, i seguir el procediment establert, emplenant el full de sol·licitud. Alhora, no hauran d'haver estat expulsades disciplinàriament, ni ser moroses.

ARTICLE 9

L'ingrés al CAT serà voluntari i en qualsevol moment els seus membres podran deixar de pertànyer a aquest, sempre que ho notifiquin al Secretariat Permanent del sindicat.

Les altes i les baixes s'hauran de fer constar en un arxiu a tal efecte.

ARTICLE 10

L'afiliació al CAT comporta en si mateixa el pagament de la quota fixada pel Secretariat Nacional.

TÍTOL TERCER ESTRUCTURA ORGÀNICA I CÀRRECS DE REPRESENTACIÓ

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
Tramitació i Treball

CAPÍTOL PRIMER.- ÒRGANS BÀSICS I CÀRRECS DE REPRESENTACIÓ.

ARTICLE 11

Òrgans bàsics

El CAT té tres òrgans bàsics de funcionament, amb una dependència jeràrquica pel mateix ordre que s'indica, sense perjudici que se'n puguin crear més. Aquests òrgans són: l'Assemblea General, el Secretariat Nacional i el Secretariat Permanent. Les competències, funcionament, organització i composició de cada òrgan no establerta en aquests estatuts vindran determinats per normativa interna, la qual, serà aprovada pels mateixos òrgans quan afecti únicament al seu propi àmbit i autoorganització o per l'òrgan immediatament superior si el contingut de la norma pot afectar al funcionament global del sindicat o a qüestions que afectin als afiliats/ades de forma directa.

La jerarquia superior d'un òrgan sobre l'inferior s'exerceix per la submissió de l'inferior als acords del superior, el qual també pot revocar acords de l'inferior.

Tots els actes dels òrgans inferiors del CAT, hauran de ser ratificats per l'òrgan immediatament superior, en les reunions periòdiques que es celebrin.

En qualsevol qüestió de dubte, resoldrà en primera instància el Secretariat Nacional, sense perjudici que els afectats puguin recórrer a l'Assemblea General, la qual haurà de ser convocada en un termini màxim de tres mesos.

ARTICLE 12

Càrrecs de Representació

A més de tots els membres del Secretariat Nacional, seran també representants del CAT, tots aquells delegats/ades de cada centre de treball del Cos de Mossos d'Esquadra (així com els de les diverses especialitats a cada centre), escollits, mitjançant assemblea dels afiliats/ades afectats, per períodes de dos anys. Els representants de les seccions sindicals territorials i d'especialitats o el Secretari General, amb el vistiplau del Secretariat Nacional, podran convocar assemblees d'afiliats/ades i delegats/ades a tals, o d'altres, efectes.

El Secretariat Nacional, podrà nomenar altres representants del CAT per qualsevol assumpte que aquest òrgan cregui adient.

CAPÍTOL SEGON.- DE L'ASSEMBLEA GENERAL.

ARTICLE 13

Composició i funcionament

13.1 L'Assemblea General és l'òrgan sobirà del CAT, jeràrquica i immediatament per sobre del Secretariat Nacional. Els seus acords són obligatoris per a tots els seus afiliats/ades i ningú podrà actuar en contra dels mateixos.

13.2 En formaran part tots els afiliats/ades al corrent del pagament de les quotes i amb una antiguitat superior -en data de la comunicació de convocatòria de celebració de l'Assemblea- a un any. Aquells/elles qui no compleixin aquest requisit podran assistir i participar en la mateixa però no podran exercir el dret a vot.

Cada afiliat/ada tindrà un vot, però no serà admissible la delegació d'aquest.

13.3 Les assemblees generals podran ser ordinàries i extraordinàries. L'Assemblea General ordinària es celebrarà un cop a l'any, la resta d'assemblees que es celebrin seran considerades extraordinàries. La convocatòria s'haurà de fer, com a mínim, amb un mes d'antelació a la data de celebració i serà pública,

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualitat en el Treball

com a mínim, publicant-la a la web del CAT i enviant-la per fax a totes les destinacions.

13.4 Les assemblees començaran, en primera convocatòria, quan estiguin presents la meitat més un dels seus membres censats. En segona convocatòria, mitja hora més tard, amb els afiliats/ades que hi hagi presents.

13.5 La convocatòria d'Assemblea General la realitzarà el Secretari General o, en la seva absència, el Secretari d'Organització, per acord del Secretariat Nacional. En la convocatòria, es consignarà el lloc, local, data, hora i ordre del dia de l'Assemblea General.

13.6 Totes les votacions de l'Assemblea General es realitzaran segons els principis democràtics. Els acords seran vàlids quan tinguin la major part de vots favorables.

ARTICLE 14 ***Competències***

14.1 L'Assemblea General té, entre d'altres, les següents competències:

- Modificació d'estatuts.
- Nomenar els membres del Secretariat Permanent.
- Ratificar les sancions o mesures disciplinàries internes o revocar-les.
- Aprovar o desaprovar la gestió del Secretariat Permanent.
- Ratificar o revocar qualsevol acord d'un òrgan inferior.
- Totes aquelles que emanen de ser l'òrgan sobirà del CAT.

Tots els acords de les assemblees constaran en acta aixecada pel secretari i signada per aquest i el president.

CAPÍTOL TERCER.- DEL SECRETARIAT NACIONAL

ARTICLE 15 ***Composició i funcionament***

15.1 El Secretariat Nacional és el segon òrgan bàsic del CAT; jeràrquicament i immediatament, superior al Secretariat Permanent i inferior a l'Assemblea General.

15.2 Són membres del Secretariat Nacional:

- Els/les titulars de les Secretaries del Secretariat Permanent.
- Els/les Consellers/es membres del Consell de Policia escollits en llistes del CAT.
- Un/a representant, per cada secció sindical territorial o d'especialitat constituïda per acord del Secretariat Nacional, i reconeguda mitjançant assemblea dels afiliats/ades afectats.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualitat en el Treball

Alhora, no podran ser membres d'aquest òrgan aquells afiliats o no afiliats (en el moment del fet causant), que hagin estat exercint càrrecs de representació i/o membres en llistes electorals a les eleccions sindicals del CME (en altres organitzacions sindicals), fins que, com a mínim, hagi passat més de vuit anys des de la data de cessament del càrrec o celebració de les eleccions en qüestió.

En tots els casos, caldrà tenir una antiguitat mínima de més de dos anys d'afiliació per poder ésser membre d'aquest òrgan.

15.3 En els casos de vacants o urgència -de membres del Secretariat Permanent o representants de seccions sindicals territorials o d'especialitats- podran nomenar-se, de forma provisional, per acord del propi Secretariat Nacional fins la celebració del següent Congrés o Assemblea.

15.4 El Secretariat Nacional és convocat pel Secretari General o persona que el substitueixi en cas d'absència, com a mínim un cop cada quinze dies, per comunicació a tots els components, o de forma pública, si no és possible la localització d'algun d'ells, mitjançant l'emissió d'un comunicat al lloc de treball dels membres no localitzats.

En primera convocatòria, a l'hora indicada, el Secretariat Nacional restarà constituït amb l'assistència de la meitat més un dels seus membres de dret. En segona convocatòria, mitja hora més tard, amb els membres que estiguin presents, sigui quin sigui el seu nombre.

Els acords s'adoptaran quan hi hagi més vots a favor que en contra, no seran admissibles les delegacions d'aquests. Independentment del nombre de càrrecs, cada membre del Secretariat Nacional només ostentará un únic vot. En cas d'empat, el Secretari General tindrà vot de qualitat.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualitat en el Treball

ARTICLE 16 **Competències**

16.1 A més de poder aprovar o revocar els acords de l'òrgan inferior, té entre d'altres les següents competències:

- Adopció de mesures disciplinàries contra qualsevol afiliat/ada, tingui el càrrec que tingui.
- Adopció de qualsevol mena d'acord que no estigui reservat a l'Assemblea.
- Aprovar reglaments i normes de funcionament intern diverses.
- Aprovar la normativa congressual, convocatòria i ordre del dia d'Assemblees.
- Aprovar la constitució d'òrgans no previstos en aquest Estatuts.
- Aprovar l'estratègia sindical a seguir.
- Aprovar la creació de les seccions sindicals territorials o d'especialitats.
- Nomenar de forma provisional, en casos de vacants o urgència -de membres del Secretariat Permanent o representants de seccions sindicals territorials o d'especialitats- fins la celebració del següent Congrés o Assemblea.

- Nomenar altres representants del sindicat per qualsevol assumpte que cregui adient.
- D'altres que se li puguin atorgar.

El Secretariat Nacional serà l'òrgan competent per interpretar els estatuts del sindicat, sense perjudici que els afectats puguin recórrer a l'Assemblea, la qual haurà de ser convocada en un termini màxim de tres mesos.

Tots els acords de Secretariat Nacional costaran en acta aixecada pel secretari i signada per aquest i el president.

CAPÍTOL QUART.- DEL SECRETARIAT PERMANENT

ARTICLE 17

Composició i funcionament

17.1 El Secretariat Permanent és el tercer i darrer òrgan bàsic del CAT. Jeràrquicament inferior a l'Assemblea General i, immediatament, inferior al Secretariat Nacional.

17.2 Els/les membres del Secretariat Permanent seran escollits/des, segons normativa congressual interna, pel període de dos anys en Assemblea General mitjançant sufragi lliure, directe i secret, podent ser reelegits/des.

En cas de vacant o urgència, podran nomenar-se de forma provisional per acord del Secretariat Nacional, fins la celebració del següent Congrés.

L'Assemblea General podrà revocar en qualsevol moment el nomenament d'algun o tots els càrrecs de Secretariat Permanent.

17.3 El Secretariat Permanent estarà format -com a mínim (tres persones)- pels secretaris de les tres següents secretaries: General, d'Organització, d'Administració; i -com a màxim (cinc persones)- amb la suma de dues secretaries més que es considerin necessàries pel normal desenvolupament del sindicat i que resultin aprovades dins d'un Congrés en l'Assemblea General. En tots els casos, caldrà tenir una antiguitat mínima ininterrompuda -a data de la convocatòria del corresponent Congrés- de més de dos anys d'afiliació per poder ésser membre d'aquest òrgan.

17.4 El Secretariat Permanent serà convocat a petició de qualsevol dels seus membres -en qualsevol moment- amb una antelació mínima de set dies, per comunicació a tots els components, o de forma pública, si no és possible la localització d'algun d'ells, mitjançant l'emissió d'un comunicat al lloc de treball dels membres no localitzats.

En primera convocatòria, a l'hora indicada, el Secretariat Permanent restarà constituït amb l'assistència de la meitat més un dels seus membres de dret. En

segona convocatòria, mitja hora més tard, amb els membres que estiguin presents, sigui quin sigui el seu nombre.

Els acords s'adoptaran quan hi hagi més vots a favor que en contra. En cas d'empat, el Secretari General tindrà vot de qualitat.

17.5 Del Secretari General:

El Secretari General, en representació de l'organització, podrà intervenir i actuar en tota mena de fets, actes i negocis jurídics, exercitant, transigint, extingint o esgotant drets, accions o excepcions en totes llurs incidències i recursos ordinaris i extraordinaris, compresos els de greuges, responsabilitat civil, cassació i revisió, davant els jutjats, tribunals, magistratures, organismes, corporacions, autoritats i funcionaris de qualsevol ram, grau i jurisdicció, compreses la civil (contenciosa i voluntària), penal, per denúncia, querella o part civil; governativa, contenciós i econòmic-administrativa, social o del treball, de l'economia, de l'agricultura, la vivenda, taxes, sindical, o qualsevulla altra comú o especial, ja creada o que en endavant s'estableixi, amb quantes facultats siguin pressupost, desenvolupament, complement o conseqüència de llur actuació processal plena, fins obtenir resolució favorable, definitiva, ferma i executòria, i el seu compliment. Podrà sotmetre's a competència, tatxar i recusar, ratificar escrits i peticions, fer compareixences personals, declaracions jurades o simples; fer cobraments i pagaments de quantitats. Operar amb caixes d'estalvi, caixes oficials, bancs, inclòs el d'Espanya i llurs sucursals, fent tot el que la legislació i pràctiques bancàries permetin. Seguir, obrir i cancel·lar comptes corrents, llibretes d'estalvi, comptes de crèdit i caixes de seguretat. Administrar, en els més amples termes, bens mobles i immobles. Reconèixer deutes i acceptar crèdits, fer i rebre préstecs. Comprar, vendre o permutar pura o condicionalment amb preu confessat, ajornat o pagat al comptat tota classe de bens mobles i immobles, drets reals i personals. Constituir, acceptar, modificar, proposar i cancel·lar, total o parcialment, abans o després del seu venciment, s'hagi o no complert l'obligació assegurada, hipoteques, penyores, prohibicions i tota classe de garanties. Podrà alçar o cancel·lar embargaments, segrests i anotacions preventives, demanar desnonaments, llançaments i possessió de bens. Sol·licitar l'adjudicació de bens en pagament de tot o part de crèdits o quantitats reclamades; instar o oposar a autoritzacions judicials, expedients, consignació, lliberació o domini; designar perits, síndics, administradors, interventors i membres de tribunals col·legiats, fer, rebre, i complimentar requeriments i notificacions judicials. Atojar poders a advocats i procuradors. Podrà delegar funcions, facultats i poders en altres membres del sindicat.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualitat en el Treball

Tots els actes del Secretari General es derivaran d'acords del Secretariat Permanent, del Secretariat Nacional, de l'Assemblea General o de qualsevol altre òrgan col·legiat del CAT, els quals també podran revocar els actes exercits pel Secretari General.

17.6 Del Secretari d'Administració:

La Secretaria d'Administració tindrà les competències pròpies de l'execució de totes les tasques relacionades amb la comptabilitat, altes i baixes, control administratiu, facturació de quotes, control registral, compra i manteniment de material pel CAT i les que el Secretariat Permanent li pugui encomanar. Els actes d'aquesta secretaria estan sotmesos al mateix control que els del Secretari General.

17.7 Del Secretari d'Organització:

La Secretaria d'Organització tindrà totes les competències derivades de l'execució de les tasques relatives a la contractació de serveis, elaboració i edició de publicacions, relacions amb afiliats/ades i dirigents del sindicat i les altres que el Secretariat Permanent li pugui encomanar. Els actes d'aquesta secretaria estan sotmesos al mateix control que els del Secretari General.

17.8 Altres Secretaries:

Els actes d'aquestes secretaries o de qualsevol altre existent al Secretariat Permanent, estaran sotmesos al mateix control que els del Secretari General.

ARTICLE 18

Competències

L'òrgan de representació general, de gestió i administració del sindicat serà el Secretariat Permanent, llevat d'òrgans en què, per competència, els hi correspongui. Les seves competències són les que es deriven d'aquestes funcions, les quals s'exerceixen a través dels titulars de les diverses secretaries que estan sotmeses als acords del Secretariat Permanent en l'exercici de les mateixes.

Per tant, són competències del Secretariat Permanent entre d'altres:

- L'elaboració de propostes sindicals.
- L'assistència a reunions amb l'Administració.
- Convocatòria d'altres òrgans, administració del CAT, representació del CAT, execució d'acords d'altres òrgans, etc.

El Secretariat Permanent podrà crear, amb l'aprovació del Secretariat Nacional, altres òrgans o àrees dintre del CAT que contribueixin a l'eficàcia sindical. Els titulars d'aquests, tanmateix, no formaran part del Secretariat Nacional, ni del Secretariat Permanent.

Tots els actes del Secretariat Permanent, hauran de ser ratificats per l'òrgan immediatament superior en les reunions periòdiques que es celebrin.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualitat en el Treball

TÍTOL QUART RÈGIM DISCIPLINARI.

ARTICLE 19

El Secretariat Nacional del Sindicat podrà acordar l'expulsió o qualsevol altra sanció de les establertes en aquest estatuts a qualsevol dels seus afiliats/ades per les causes següents:

- a) Incompliment de les obligacions establertes en els estatuts.
- b) Incompliment dels acords adoptats per qualsevol òrgan col·legiat en l'àmbit de les seves respectives competències.
- c) Incompliment de les obligacions econòmiques que per al manteniment del CAT s'hagin establert estatutàriament.
- d) Qualsevol conducta d'afiliats/ades que sigui considerada pels òrgans corresponents com falta d'ètica, deslleial, traïdora, contrària als interessos del CAT, dels afiliats o del col·lectiu, constitutiva de delictes o falta dolosa, o feta amb mala fe.

SANCIONS DISCIPLINÀRIES

Les sancions disciplinàries, depenent de la gravetat, podran ser:

- Expulsió del CAT.
- Suspensió de l'afiliació, des d'un mes fins a un any, amb pèrdua dels drets i deures de l'afiliat/ada.
- Pèrdua d'algun o alguns dels drets de l'afiliat/ada.
- Destitució del càrrec, sempre que l'òrgan que prengui la decisió tingui competència per la destitució, en cas contrari, aquesta s'haurà de sol·licitar a l'òrgan corresponent, és a dir, a qui tingui la facultat de nomenar aquell càrrec.
- El CAT es reserva el dret d'emprendre les accions legals que cregui convenientes contra els afiliats/ades que incorrin en les faltes disciplinàries establertes als Estatuts.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualitat en el Treball

PROCEDIMENT DISCIPLINARI

- 1.- Davant de qualsevol fet constitutiu o susceptible de ser considerat com a falta disciplinària de les previstes als Estatuts i de la qual tingui coneixement el Secretariat Nacional, nomenarà a l'Instructor/a de l'expedient, sempre que aquest/a no incorri en cap causa de recusació o abstenció.
- 2.- Per la gravetat dels fets imputats el Secretariat Nacional podrà suspendre cautelàriament al presumpte infractor/a dels seus drets com a afiliat/a, inclosa l'expulsió del CAT, suspensió de militància i destitució de càrrecs.
- 3.- L'instructor/a instruirà les diligències que cregui convenientes per a resoldre l'expedient en el termini màxim de dos mesos des del seu nomenament, i podrà si ho estima convenient, proposar l'aixecament de les mesures provisionals preses pel Secretariat Nacional comunicant la seva decisió al mateix el qual, a la vista de

les diligències o proves aportades per l'Instructor/a fins aquell moment, prendrà la decisió que estimi oportuna.

4.- A la vista de les diligències practicades, l'instructor/a formularà el seu plec de càrrecs amb les seves conclusions sobre els fets imputats i la seva proposta de sanció al/la presumpte/a infractor/a, el/la qual tindrà quinze dies naturals per a contestar a les imputacions fetes mitjançant les al·legacions que consideri adients per a la seva defensa, així com proposar aquelles diligències que cregui necessàries.

5.- L'instructor/a podrà acordar la practica d'aquelles proves que cregui necessàries durant un període no superior de quinze dies i afegir les seves conclusions a l'expedient el qual serà traslladat al/la presumpte/a infractor/a el/la qual contestarà i afegirà els documents que cregui oportuns en el termini de deu dies.

6.- Finalitzat aquest període l'instructor/a formularà la seva proposta de resolució amb precisió dels fets imputats, la valoració jurídica i la sanció proposada al Secretariat Nacional el qual resoldrà en conseqüència sobre els fets imputats, comunicant la seva decisió al/la presumpte/a infractor/a.

7.- Contra la sanció imposada, l'afiliat/ada podrà recórrer si ho sol·licita per escrit, en un termini de quinze dies naturals, davant de l'Assemblea General tancant-se d'aquesta forma tot el procediment disciplinari al no haver-hi cap òrgan superior al qual recórrer.

8.- El Secretariat Nacional convocarà l'Assemblea General en un termini no superior a tres mesos.

9.- Per prendre decisions disciplinàries caldrà que assisteixin a la reunió corresponent un mínim del 50% dels membres de dret de l'òrgan, no podent ésser mai menys de 15 persones, sempre i quan, els membres de dret del Secretariat Nacional siguin 25 o més, en cas contrari, aquest segon índex de quòrum no es tindrà en compte.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
i Qualificació al Treball

TÍTOL CINQUÈ EL RÈGIM ECONÒMIC.

ARTICLE 20

Els recursos financers del CAT seran integrats per:

- 1- Les quotes dels membres del sindicat.
- 2- Les donacions i llegats a favor d'aquest.
- 3- Les subvencions que se li puguin concedir.
- 4- Qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i preceptes estatutaris.

Els recursos econòmics del sindicat i el seu patrimoni es destinaran al compliment de les seves finalitats.

ARTICLE 21

El Secretariat Permanent prendrà les mesures necessàries perquè els afiliats/ades puguin conèixer en tot moment la situació econòmica del CAT.

Els recursos econòmics del CAT i el seu patrimoni es destinaran al compliment de les seves finalitats.

TÍTOL SISÈ FUSIÓ, MODIFICACIÓ DEL SINDICAT.

ARTICLE 22

Els presents estatuts podran ser modificats en qualsevol moment per acord en Assemblea General convocada a tal efecte, de forma pública i personal a tots als afiliats/des, amb tramesa de les propostes de reforma a tots els afiliats/des, amb una antelació mínima de quinze dies, amb el vot favorable de dues terceres parts dels assistents. Per la fusió o dissolució del CAT es seguirà el mateix procés que per la modificació dels estatuts.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

La facultat de decidir la interposició de qualsevol litigi, recurs, denúncia, contenciós-administratiu, demanda, querella o figura jurídica anàloga en nom i representació d'aquest sindicat és del Secretari General o figura que el substitueixi, reservant-se la facultat l'Assemblea, el Secretariat Nacional, el Secretariat Permanent o qualsevol altre òrgan jeràrquicament superior de revocar o modificar una decisió presa pel Secretari General, si així ho creu convenient.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroguen els darrers estatuts del CAT amb data 13/02/2003 registrats al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya. Es deroga la normativa congressual del CAT, aprovada en l'Assemblea de 18/09/2000.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Tots els càrrecs de representació actuals del CAT als quals, se'ls modifica la seva condició de representació -a nivell del Secretariat Nacional- en quan al nou redactat de l'article 15.2 d'aquests Estatuts, mantindran la seva condició actual fins la celebració -abans de tres mesos des de l'aprovació d'aquest Estatuts- del proper procés congressual per escollir un nou Secretariat Permanent.

EL PRESIDENT,



EL SECRETARI,

