

**DEPARTAMENT
D'INTERIOR, RELACIONS
INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ****RESOLUCIÓ**

IRP/958/2008, de 28 de març, de convocatòria per a la concessió d'ajuts del fons d'acció social per als membres del cos de mossos d'esquadra per a l'any 2007.

El Consell de la Policia-Mossos d'Esquadra, en la sessió del dia 29 de setembre de 1997, va emetre informe favorable sobre la creació del fons d'acció social per als membres del cos de mossos d'esquadra. En la reunió de la Comissió d'Acció Social de 22 de febrer de 2008, es va aprovar elevar al conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació la proposta de les bases generals d'aquesta convocatòria.

Atès que cal convocar la concessió dels ajuts de l'esmentat fons per a l'any 2007, i d'acord amb les organitzacions sindicals representatives del cos de mossos d'esquadra;

De conformitat amb l'article 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

En ús de les competències que m'atribueixen l'article 16 de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, desplegades pel Decret 157/1996, de 14 de maig, i l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i d'acord amb l'article 3.3 del Decret 421/2006, de 28 de novembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

RESOLC:

Obrir la convocatòria per a la concessió d'ajuts del fons d'acció social per als membres del cos de mossos d'esquadra per a l'any 2007, que han de ser sol·licitats amb subjecció a les bases que figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC o, directament, recurs contenciós administratiu davant el corresponent jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 28 de març de 2008

JOAN SAURA I LAPORTA
Conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació

ANNEX*Bases generals***—1 Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és regular el contingut, el procediment de gestió i la resolució d'ajuts del fons d'acció social per als membres del cos de mossos d'esquadra corresponents a despeses o fets ocorreguts l'any 2007.

—2 *Modalitats*

Ajuts familiars:

- a) Ajut per defunció.
- b) Ajut d'orfenesa.
- c) Ajut de viduitat.
- d) Ajut per sepeli.
- e) Ajut per al manteniment dels convivents dels mossos d'esquadra.
- f) Ajut per naixement, adopció o acolliment d'un/a fill/a.
- g) Ajut per a colònies d'esplai i/o casals, durant les vacances escolars.

Ajuts formatius:

- h) Ajut per a l'accés a la universitat de persones majors de 25 anys.
- i) Ajut per a estudis universitaris de les persones membres del cos de mossos d'esquadra.

j) Ajut escolar.

k) Ajut per a llar d'infants.

Ajuts assistencials:

- l) Ajut per a fills/es disminuïts/des.
- m) Ajut ocular.
- n) Ajut odontològic.
- o) Ajut psiquiàtric o psicològic.
- p) Ajut per a pròtesis auditives o ortopèdiques.
- q) Ajut per malaltia celíaca.

Altres ajuts:

- r) Ajut excepcional.

—3 *Comissió d'acció social del cos de mossos d'esquadra*

3.1 La Comissió d'Acció Social (CAS) del cos de mossos d'esquadra, constituïda en el si del Consell de la Policia-Mossos d'Esquadra té caràcter paritari i està formada per representants de la Direcció General de la Policia i de les organitzacions sindicals representatives del cos de mossos d'esquadra.

3.2 La CAS proposarà al conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació els ajuts i els imports econòmics que els hi correspongui, així com els criteris i procediments per a la seva concessió.

3.3 La CAS estudiarà i valorarà les sol·licituds d'ajuts a l'efecte de proposar la concessió o denegació corresponent al conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.

3.4 La CAS farà la proposta de concessió amb subjecció a les normes establertes en aquestes bases i als principis d'equitat i d'objectivitat. Els seus membres han d'assumir el compromís de guardar la confidencialitat necessària en relació amb les informacions i dades de tipus personal que coneguin per mitjà dels expedients tramitats.

—4 *Contingut econòmic*

4.1 Aquests ajuts tindran caràcter de prestació econòmica amb la finalitat de restablir la salut o compensar part de les despeses que a la persona sol·licitant li hagi ocasionat alguna o algunes de les modalitats objecte de la convocatòria.

4.2 Les quantitats destinades a les diferents modalitats d'ajuts són les determinades en les bases específiques.

En cas que no hi hagi recursos econòmics suficients per atendre les peticions en la seva totalitat, es donarà preferència al pagament dels ajuts dels apartats a), b), c), d), l) i r) de la base número 2, i per a la resta d'ajuts es reduiran de manera percentual els imports fixats a les bases. No obstant, en el cas que els recursos econòmics no siguin suficients per atendre els ajuts dels apartats a), b), c), d), l) i r) de la base número 2 es farà un repartiment de manera proporcional entre aquestes modalitats.

En el cas que hi hagi recursos econòmics suficients per atendre les peticions en la seva totalitat i hi hagi un romanent, la Comissió d'Acció Social determinarà el repartiment d'aquesta quantitat entre la totalitat dels ajuts sol·licitats.

Ara bé, si en qualsevol dels casos, després del seu repartiment, hi hagués un romanent impossible de distribuir entre tots els ajuts, la Comissió d'Acció Social determinarà el repartiment d'aquest romanent entre els ajuts dels apartats a), b), c) i l) de la base número 2.

4.3 En aquells casos en què l'import acreditat sigui inferior a la quantitat corresponent per a l'ajut, s'atorgarà l'import acreditat.

4.4 Es percebrà l'import de l'ajut proporcionalment al temps de serveis prestats durant l'any 2007, a excepció de l'ajut per defunció.

—5 *Participants*

Poden sol·licitar els ajuts regulats en aquesta Resolució les persones que compleixin els requisits generals, els específics de cada ajut i que, durant l'any 2007, es trobessin en alguna de les situacions següents:

a) Ser funcionari/ària del cos de mossos d'esquadra. Queden inclosos en aquest col·lectiu els/les facultatius/ives i tècnics/ques del cos de mossos d'esquadra.

b) Haver superat el curs de formació per a l'accés al cos de mossos d'esquadra i trobar-se en el període de pràctiques d'aquest procés selectiu.

c) Ser cònjuge o parella de fet convivent, vidu/a o fill/a de mosso/a d'esquadra, sempre que en el moment de la mort del/de la mosso/a d'esquadra, aquest/a complís els requisits que estableix la base general 6.1 i els corresponents a l'ajut sol·licitat.

—6 *Requisits generals*

6.1 Els mossos d'esquadra han de reunir els requisits següents:

a) Haver estat en situació de servei actiu durant l'any 2007.

b) No haver percebut cap prestació que sigui incompatible amb les diferents modalitats d'ajut, d'acord amb el que estableix la base general 10.

c) Els requisits establerts en les bases específiques de cada modalitat d'ajut.

6.2 En el cas que hi hagi més d'una persona membre de la unitat familiar que treballi al servei de la Generalitat de Catalunya, només una d'elles podrà percebre l'ajut per un mateix supòsit de fet i de beneficiari.

6.3 Es presentarà una sol·licitud diferent per a cada ajut i no se'n podrà sol·licitar més d'un pel mateix supòsit de fet i causant.

6.4 Totes les referències als fills o filles en les bases específiques s'entendran fetes tant als/a les biològics/ques com als/a les adoptats/des o en règim d'acolliment preadoptiu o acolliment simple amb una durada superior a un any a data 31 de desembre de 2007 o tutela, a excepció de l'ajut per naixement i l'ajut d'orfanesa, les quals es regiran pel que disposa la seva base específica.

—7 *Sol·licituds*

7.1 Les persones interessades han de presentar la sol·licitud utilitzant el model corresponent, que es podrà recollir als centres de treball de la Direcció General de la Policia i a la intranet del cos de mossos d'esquadra: Formularis i Papereria | Formularis | Accés per àmbit | Formularis recursos humans | Formularis FAS 2007.

7.2 L'Administració instarà d'ofici la presentació de les sol·licituds dels ajuts dels quals pugui ser beneficiària la família d'una persona funcionària del cos de mossos d'esquadra difunta durant l'any 2007.

7.3 Els documents que s'adjuntin a la sol·licitud han de ser originals o bé còpies autenticades. La documentació obtinguda a través d'Internet ha d'estar degudament segellada per l'entitat que l'ha emès (universitats, entitats bancàries, etc.).

Un cop finalitzat el procediment d'atorgament dels ajuts, es retornaran els documents originals presentats a les persones que ho sol·licitin per escrit.

7.4 Les persones membres del cos que es trobin en la situació administrativa d'excedència en el moment de presentar la sol·licitud, han d'adjuntar el full de transferència bancària corresponent, que es pot demanar a la Direcció General de la Policia.

7.5 L'Administració podrà demanar en qualsevol moment documentació complementària relativa als ajuts sol·licitats.

7.6 L'incompliment del que estableixen les bases generals i específiques de cada modalitat d'ajut d'aquesta Resolució, o l'omissió de la presentació de la documentació requerida, suposarà l'exclusió de la persona interessada de la convocatòria i, consegüentment, la denegació de l'ajut, sens perjudici del que estableix l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en relació amb la presentació de documents que es trobin en poder de l'Administració.

—8 *Lloc i termini de presentació de sol·licituds*

8.1 Les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria s'han d'adreçar a la Comissió d'Acció Social del cos de mossos d'esquadra de la Generalitat de Catalunya, i s'han de presentar en suport paper o per via telemàtica, mitjançant l'aplicació PGME.

8.2 Sol·licituds i documentació formalitzades mitjançant suport paper.

Les sol·licituds i la documentació annexa a què fan referència les bases específiques dels ajuts s'han de presentar, dins el termini establert, a qualsevol registre de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el qual, d'acord amb el Decret 360/1994, de 15 de desembre, de registre d'entrada i sortida de documents de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, ha de registrar i segellar la sol·licitud presentada i fer-la arribar, sense cap tràmit i directament, a la Comissió d'Acció Social del cos de mossos d'esquadra.

També es poden presentar les sol·licituds als llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8.3 Sol·licituds formalitzades per via telemàtica mitjançant l'aplicació PGME.

Aquesta modalitat de sol·licitud facilita a les persones interessades els tràmits necessaris per participar en la convocatòria d'ajuts del fons d'acció social, garanteix la seguretat i fiabilitat de les dades generades i trameses per via telemàtica, i agilita la gestió de la convocatòria.

Les sol·licituds telemàtiques s'han de formalitzar mitjançant l'entorn PGME, de forma personal i accedint amb les paraules de pas que cada funcionari disposa.

Una vegada emplenat i comprovat el contingut de la sol·licitud, s'ha de trameure la sol·licitud pel mitjà informàtic, dins el termini establert. Un cop tramesa la sol·licitud telemàticament, la persona interessada disposarà d'un full comprovant en el qual constarà la data en què s'ha realitzat la sol·licitud, així com el número d'expedient a la convocatòria d'ajuts del fons d'acció social. La informació tramesa per via telemàtica nodrirà directament la base de dades del fons d'acció social, a partir de la qual es gestiona la convocatòria.

Si, d'acord amb les bases específiques dels ajuts, s'ha d'adjuntar documentació a la sol·licitud, la persona interessada haurà de trametre-la, en suport paper i juntament amb una còpia del full comprovant de la sol·licitud, en els llocs indicats a la base 8.2 d'aquesta convocatòria dins els terminis establerts en cada moment de la convocatòria.

8.4 El termini per a la presentació de sol·licituds és d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

8.5 La informació sobre la convocatòria dels ajuts, així com les diferents llistes i resolucions, estarà disponible a l'aplicació PGME.

—9 *Admissió de sol·licituds, període de reclamacions i resolució de la convocatòria*

9.1 La Comissió d'Acció Social del cos de mossos d'esquadra farà pública la llista provisional del personal admès i exclòs a la convocatòria.

L'exposició de les llistes provisionals completes es farà a la seu de la Direcció General de la Policia, a les seus de les regions policials, als serveis centrals del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació i a les delegacions territorials del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació. Així mateix, també es faran públiques a la intranet del cos de mossos d'esquadra

i utilitzant el número d'usuari personal cada funcionari podrà conèixer l'estat de la/les seva/es sol·licitud/s a l'aplicació de la PGME, sens perjudici que la CAS en determini l'exposició en altres centres de treball.

9.2 Les persones interessades podran formular les reclamacions utilitzant el model corresponent per a cada ajut sol·licitat, que es podrà recollir a la Direcció General de la Policia i a la intranet del cos de mossos d'esquadra, i esmenar, si escau, els defectes causants de l'exclusió provisional, en el termini de 15 dies, que no podrà incloure l'agost, des de la data de l'exposició pública de les llistes provisionals a la seu de la Direcció General de la Policia. Aquesta data s'ha de fer constar en totes les llistes provisionals que es publiquin. Les persones interessades hauran de formular una reclamació per cada modalitat d'ajut sol·licitat en què hagin resultat excloses o hi estiguin en desacord.

En qualsevol cas, les reclamacions o modificacions no podran realitzar-se via telemàtica, si més no, totes hauran de presentar-se amb el model de reclamació esmentat i aquestes hauran de presentar-se en els mateixos llocs que estableix la base general 8.2.

9.3 Finalitzat el període de reclamacions, i a partir dels 10 dies naturals següents, la CAS ha d'elevat al conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació la proposta de concessió d'ajuts. Aquest òrgan dictarà la resolució corresponent per la qual s'aprovarà i es faran públiques les llistes definitives de concessió i exclusió d'ajuts del fons d'acció social per al personal funcionari del cos de mossos d'esquadra. Aquesta resolució s'ha de publicar al DOGC. Les llistes definitives s'exposaran als mateixos llocs i en les mateixes condicions que les llistes provisionals.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC o, directament, recurs contenciós administratiu davant el corresponent jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

9.4 El conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació traslladarà a l'òrgan pagador corresponent la relació de persones beneficiàries d'ajuts.

9.5 L'abonament de les quantitats corresponents en concepte d'ajut s'efectuarà en un sol pagament mitjançant transferència bancària.

9.6 La publicació a la PGME de tota la informació sobre la convocatòria, així com dels diferents llistats i resolucions, no es pot tenir en consideració a efecte de còmput dels terminis.

—10 *Incompatibilitats*

10.1 Les modalitats d'ajuts són incompatibles amb la percepció d'altres de naturalesa similar, concedits per qualsevol organisme o entitat pública per al mateix exercici econòmic o any acadèmic.

Pel que fa als ajuts escolars i per a estudis universitaris de la persona funcionària, aquests són expressament incompatibles amb les beques que se'ls hagin concedit.

10.2 S'exceptuen del que estableix l'apartat anterior els ajuts per defunció, orfenesa i viduïtat respecte dels mateixos ajuts atorgats pel règim general de la Seguretat Social, així com els ajuts a persones disminuïdes que atorga l'Administració.

—11 *Falsedat o ocultació de dades en les sol·licituds*

11.1 Sens perjudici de les responsabilitats en què es pugui incórrer, l'alteració de fets, l'ocultació de dades o la falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud suposarà la denegació de l'ajut i, fins i tot, si escau, la impossibilitat d'obtenir altres ajuts en properes convocatòries.

11.2 Si de la revisió, ja sigui d'ofici o com a conseqüència d'una reclamació, de la concessió d'un ajut es detectés error, ocultació o falsejament de dades que suposin la denegació o la reducció de l'ajut, la persona beneficiària haurà de reintegrar la quantitat percebuda indegudament.

Bases específiques

AJUTS FAMILIARS

a) *Bases específiques per a l'ajut per defunció*

—1 *Objecte*

Aquest ajut consisteix en una prestació econòmica per compensar les despeses esdevingudes per l'enterrament o sepeli d'una persona funcionària del cos de mossos d'esquadra durant l'any 2007.

—2 *Causant*

La mateixa persona funcionària.

—3 *Beneficiaris/àries*

En primer lloc, seran beneficiaris/àries d'aquest ajut la o les persona/es que acrediti/n el pagament de la despesa del sepeli. En defecte d'aquests, els familiars del/de la causant en funció de l'ordre excloent que s'estableix a continuació.

Primer: El/La cònjuge vidu/a o parella de fet convivent, o representant legal dels orfes menors de 18 anys i, en els casos de separació legal, divorci o declaració de nul·litat del matrimoni, el/la cònjuge separat/ada o l'excònjuge si, per sentència judicial ferma, té atribuïda la tutela dels menors o incapacitats/ades, o s'ha atribuït al causant el pagament de pensió alimentària.

Segon: Els/Les fills/es.

Tercer: Els pares del/ de la causant.

En cas de concurrència de beneficiaris del mateix grau de parentiu, es distribuirà l'ajut en parts iguals; si concorren parents de grau diferent, es preferirà el més pròxim al més remot.

—4 *Documentació*

a) Fotocòpia del certificat de defunció. Aquest document no serà necessari quan ja s'hagi facilitat amb anterioritat a l'Administració i el fet de la defunció consti en la base de dades de personal de la Generalitat (GIP).

b) Fotocòpia del llibre de família complet de la persona difunta.

c) En el cas del/de la parella de fet convivent, el certificat d'inscripció en el registre municipal de parelles de fet, o escriptura pública o acta de notorietat.

d) Factura original acreditativa de la despesa de l'enterrament o sepeli. Aquest document no s'haurà d'aportar si qui demana l'ajut és un dels familiars enumerats en els apartats primer, segon o tercer del punt 3 d'aquesta base.

e) Fotocòpia de la sentència, en el cas de separació legal, nul·litat o divorci, si s'escau.

f) Fotocòpia del NIF del familiar que sol·licita l'ajut.

g) Full de transferència bancària degudament emplenat i segellat per l'entitat bancària.

—5 *Import de l'ajut*

La quantia única de l'ajut serà de 2.488,00 euros bruts, sens perjudici del que estableix la base general 4.3.

b) *Bases específiques per a l'ajut d'orfenesa*

—1 *Objecte*

L'ajut té per objecte compensar la situació de desemparament creada per la defunció durant l'any 2007 d'una persona funcionària del cos de mossos d'esquadra.

—2 *Beneficiaris/àries*

Els/Les fills/es fins a 21 anys d'edat que conviuen amb el/la causant. O els fills/es que conviuen amb el/la causant i que tinguin declarat un grau de disminució física, psíquica o sensorial igual o superior al 33%.

—3 *Documentació*

a) Fotocòpia del certificat de defunció. Aquest document no serà necessari quan ja s'hagi facilitat amb anterioritat a l'Administració i el fet de la defunció consti en la base de dades de personal de la Generalitat (GIP).

b) Fotocòpia del llibre de família on consti la filiació del/de la beneficiari/ària o, si escau, fotocòpia del document que acrediti la tutela, l'acolliment preadoptiu o l'adopció.

c) Certificat de disminució expedit pel Departament de Acció Social i Ciutadania per al supòsit dels/de les fills/es majors d'edat que tinguin declarat un grau de disminució física, psíquica o sensorial igual o superior al 33%.

d) Per els/les fills/es majors de 18 anys, certificat de convivència durant l'any 2007.

e) Full de transferència bancària emplenat i segellat per l'entitat bancària.

f) Fotocòpia del NIF del/de la fill/a, en el cas de fills/es majors d'edat.

—4 *Import de l'ajut*

Quantia única de 1.863,00 euros bruts per a cadascun/a dels/de les fills/es.

c) *Bases específiques per a l'ajut de viduitat*

—1 *Objecte*

Compensar la situació de desemparament creada per la defunció d'una persona funcionària del cos de mossos d'esquadra.

—2 *Beneficiaris/àries*

El/la cònjuge vidu/vidua o parella de fet convivent i, en els casos de separació legal, divorci o declaració de nul·litat del matrimoni, el/la cònjuge separat/ada i l'excònjuge, i si, per sentència judicial ferma, tingués atribuïda la tutela dels/de les fills/es menors o incapacitats/ades, o s'hagués condemnat el/la causant al pagament de pensió alimentària.

—3 *Documentació*

a) Fotocòpia del certificat de defunció. Aquest document no serà necessari quan ja s'hagi facilitat amb anterioritat a l'Administració i el fet de la defunció consti en la base de dades de personal de la Generalitat (GIP).

b) Fotocòpia del llibre de família.

c) En el cas de la parella de fet convivent, el certificat d'inscripció en el registre municipal de parelles de fet, o escriptura pública o acta de notorietat.

d) Fotocòpia de la sentència, si escau, de separació legal, nul·litat o divorci, on consti l'atribució de la tutela dels/de les fills/es menors o la condemna al/a la causant del pagament de pensió alimentària.

e) Full de transferència bancària emplenat i segellat per l'entitat bancària.

f) Fotocòpia del NIF del/de la beneficiari/ària.

—4 *Import de l'ajut*

Quantia única de 1.863,00 euros bruts.

d) *Bases específiques de l'ajut per sepeli*

—1 *Objecte*

L'ajut consisteix en una prestació econòmica per compensar les despeses esdevingudes per la defunció del/de la cònjuge o convivent i/o dels/de les fills/es d'una

persona funcionària del cos de mossos d'esquadra.

—2 *Causant*

- a) El/La cònjuge o parella de fet convivent.
- b) Fill/s o filla/es.

—3 *Documentació*

- a) Fotocòpia del certificat de defunció.
- b) Fotocòpia del llibre de família on figuri inscrit el/la causant o, si s'escau, fotocòpia del document que acrediti la tutela, l'acolliment preadoptiu o l'adopció.
- c) En el cas de la parella de fet convivent, el certificat d'inscripció en el registre municipal de parelles de fet, o l'escriptura pública o acta de notorietat.
- d) Fotocòpia de la resolució de l'òrgan competent per la qual s'estableix l'acolliment simple per una durada no inferior a un any.

—4 *Import de l'ajut*

La quantia única de l'ajut serà de 619,00 euros per sepeli.

e) *Bases específiques per l'ajut per al manteniment dels convivents dels mossos d'esquadra*

—1 *Objecte*

Aquest ajut té per finalitat sufragar, en part, les despeses ocasionades pel manteniment econòmic de: el/la cònjuge o parella de fet de la persona funcionària, els/les ascendents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat de la persona funcionària; o els/les parents/es col·laterals fins al segon grau de consanguinitat de la persona funcionària. En tots el casos, el/la parent/a pel qual se sol·licita l'ajut ha d'haver estat declarat en situació d'incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa o amb una disminució física, psíquica o sensorial superior o igual al 75%.

—2 *Causant*

El/la cònjuge o parella de fet de la persona funcionària, els/les ascendents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat de la persona funcionària; o els/les parents/es col·laterals fins al segon grau de consanguinitat de la persona funcionària.

—3 *Requisits*

- a) Que el/la causant hagi conviscut amb la persona funcionària durant l'any 2007 un mínim de 6 mesos.
- b) Que el/la causant convisqui amb la persona funcionària i els seus ingressos siguin inferiors al doble del salari mínim interprofessional (SMI).
- c) Que el/la causant que conviu amb la persona funcionària hagi estat declarat/ada en situació d'incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa o amb una disminució física, psíquica o sensorial superior o igual al 75%.
- d) Sols es podrà presentar una sol·licitud per a aquest ajut, independentment del nombre de causants que convisquin amb la persona funcionària.

—4 *Documentació*

- a) Per acreditar la situació d'incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, resolució de l'Institut Nacional de la Seguretat Social i per acreditar la disminució física, psíquica o sensorial superior o igual al 75% certificat emès pel Departament de Acció Social i Ciutadania.
- b) Per acreditar la convivència, certificat de convivència de l'ajuntament referent a l'any 2007.
- c) Per als ingressos, certificat de l'Agència Tributària en què s'especifiquin els ingressos del/de la causant l'any 2007 o bé certificat de l'Institut Nacional de la Seguretat Social on consti l'import de la pensió percebuda o bé que no és percepció de cap pensió.
- d) Fotocòpia del NIF del/de la causant.

e) Fotocòpia del llibre de família que acrediti el parentiu entre el/la causant i el/la beneficiari/ària.

—5 *Import de l'ajut*

a) 316,00 euros bruts per a les persones funcionàries que pertanyin a les escales bàsica, intermèdia o siguin facultatius/ives i tècnic/ques.

b) 245,00 euros bruts per a les persones funcionàries que pertanyin a l'escala executiva.

c) 210,00 euros bruts per a les persones funcionàries que pertanyin a la escala superior.

f) *Bases específiques de l'ajut per naixement, l'adopció o acolliment d'un/a fill/a*

—1 *Objecte*

Aquest ajut té com a finalitat contribuir amb una prestació econòmica al naixement, l'adopció o acolliment d'un/a fill/a. Aquest ajut només es podrà concedir una sola vegada per al mateix causant.

—2 *Causant*

El/La fill/a de la persona funcionària.

—3 *Requisits*

Haver tingut o adoptat un/a fill/a durant l'any 2007.

En el cas d'acolliment simple aquest ha d'haver tingut una durada superior a un any a data 31 de desembre de 2007.

Aquest ajut no es concedirà quan el/la nen/a estigui en règim de tutela.

—4 *Documentació*

a) Fotocòpia del llibre de família on figuri inscrit/a el/la causant i la data de naixement o fotocòpia de la sentència judicial per la qual es concedeix l'adopció.

b) Fotocòpia del NIF de l'altre/altra progenitor/a, o còpia de la sentència en cas de separació legal, divorci o declaració de nul·litat del matrimoni.

c) Fotocòpia de la resolució del òrgan competent per la qual s'estableix l'acolliment simple per una durada no inferior a un any.

d) Fotocòpia de la resolució de l'òrgan competent per la qual s'estableix l'acolliment preadoptiu.

—5 *Import de l'ajut*

La quantia única de l'ajut serà de 410 euros bruts.

g) *Bases específiques de l'ajut per a colònies d'esplai i/o casals, durant les vacances escolars*

—1 *Objecte*

Prestació econòmica que es pagarà per compensar en part les despeses originades per l'assistència dels/de les fills/es de la persona funcionària a colònies d'esplai i/o casals, durant les vacances escolars de l'any 2007.

—2 *Causant*

Els/Les fills/es de la persona funcionària.

Els/Les fills/es orfes/enes de la persona funcionària.

—3 *Requisits*

a) Haver assistit durant l'any 2007 a colònies d'esplai i/o casals, durant les vacances escolars, tots ells de 2 dies de durada o més.

b) L'edat dels/de les fills/es ha d'estar compresa entre els 3 i els 16 anys.

—4 *Documentació*

a) Fotocòpia del llibre de família on figuri inscrit el/la causant o, si s'escau, fotocòpia del document que acrediti la tutela, l'acolliment preadoptiu o l'adopció.

b) Fotocòpia dels rebuts normalitzats de la despesa realitzada l'any 2007. El rebut normalitzat ha de contenir, com a mínim, la raó social de l'entitat, el CIF/NIF, els dies, els conceptes compresos i la quantitat abonada.

c) Fotocòpia del NIF de l'altre/altra progenitor/a o còpia de la sentència en cas de separació legal, divorci o declaració de nul·litat del matrimoni.

d) En el cas de menors en acolliment simple, fotocòpia de la resolució de l'òrgan competent per la qual s'estableix l'acolliment amb una durada no inferior a un any.

—5 *Import de l'ajut*

a) Entre 2 i 10 dies: 136,00 euros bruts.

b) Més de 10 dies: 207,00 euros bruts.

Els/les sol·licitants que tinguin diferents factures per l'assistència de la mateixa persona causant a diverses activitats reconegudes en l'apartat a) dels requisits, hauran de presentar-les totes juntes amb una única sol·licitud d'ajut, ja que només es concedirà un únic ajut per causant i any.

AJUTS FORMATIUS

h) *Bases específiques de l'ajut per a l'accés a la universitat a persones majors de 25 anys*

—1 *Objecte*

Aquest ajut es concedeix per haver superat la prova d'accés a la universitat de persones majors de 25 anys.

—2 *Causant*

La mateixa persona funcionària.

—3 *Requisits*

Haver superat la prova l'any 2007.

—4 *Documentació*

Fotocòpia del document personal acreditatiu d'haver superat la prova d'accés l'any 2007, emès per la universitat corresponent on figure l'any de superació de la prova.

—5 *Import de l'ajut*

La quantia única de l'ajut serà igual a l'import de les taxes d'examen: 82,49 euros bruts.

i) *Bases específiques per a l'ajut d'estudis universitaris de les persones membres del cos de mossos d'esquadra.*

—1 *Objecte*

Aquest ajut té per finalitat sufragar, en part, o bé les despeses de matrícula per cursar estudis conduents a l'obtenció de títols universitaris oficials, o bé les despeses de matrícula per cursar estudis conduents a l'obtenció de títols propis, ensenyaments de postgrau, ensenyaments d'extensió universitària i, en general, estudis no reglats conduents a l'obtenció d'una titulació universitària no oficial. Aquest ajut s'atorga una sola vegada per curs.

—2 *Causant*

La mateixa persona funcionària.

—3 *Requisits*

a) Haver cursat estudis oficials a la universitat en l'any acadèmic 2007-2008.

b) Haver cursat estudis no oficials a la universitat en l'any acadèmic 2007-2008 que siguin d'interès policial, que estiguin directament relacionats amb el lloc de treball que ocupava el causant l'any 2007, que tinguin assignat un mínim de 10 crèdits i que l'import de la matrícula superi els 901,52 euros. No es concedirà aquest ajut si

aquests estudis no oficials coincideixen amb el contingut d'un curs que forma part de l'oferta formativa de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, de la Direcció General de la Policia o de les organitzacions sindicals representatives del cos de mossos d'esquadra per a l'any 2007-2008, llevat que l'interessat hagués sol·licitat de prendre-hi part però li hagués estat denegada l'admissió.

—4 *Documentació*

En el cas del punt 3.a):

- a) Fotocòpia/es de la/les matrícula/es referent/s al curs acadèmic 2007-2008.
- b) Fotocòpia del resguard bancari o del centre universitari que n'acrediti el pagament. Si aquest pagament ha estat fraccionat, cal acreditar tots els terminis.

La documentació obtinguda a través d'Internet ha d'estar degudament segellada per l'entitat que l'ha emès (universitats, entitats bancàries, etc.)

En el cas del punt 3.b):

- a) Fotocòpia/es de la/les matrícula/es referent/s a l'any acadèmic 2007-2008 on constin els crèdits i l'import.
- b) Fotocòpia del resguard bancari o del centre universitari que n'acrediti el pagament. Si aquest pagament ha estat fraccionat, cal acreditar tots els terminis.

La documentació obtinguda a través d'Internet ha d'estar degudament segellada per l'entitat que l'ha emès (universitats, entitats bancàries, etc.).

- c) Si els estudis coincideixen amb el contingut d'un curs que forma part de l'oferta formativa de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, de la Direcció General de la Policia o de les organitzacions sindicals representatives del cos de mossos d'esquadra per a l'any 2007-2008, certificat estès per l'organisme competent que imparteix aquest curs en què es faci constar el motiu pel qual al/a la causant li va ser denegada la participació.

—5 *Import de l'ajut*

- a) 431,00 euros bruts per a les persones funcionàries que pertanyin a les escales bàsica, intermèdia o siguin facultatius/ives i tècnic/ques.
- b) 289,00 euros bruts per a les persones funcionàries que pertanyin a l'escala executiva.
- c) 218,00 euros bruts per a les persones funcionàries que pertanyin a la escala superior.

j) *Bases específiques per a l'ajut escolar*

—1 *Objecte*

Aquest ajut té per finalitat col·laborar en el finançament de les despeses, de tipus general, originades pels següents estudis dels/de les fills/es de les persones funcionàries:

- a) Educació infantil, primària, ESO, batxillerat o cicles formatius.
- b) Estudis universitaris.
- c) Educació especial.

—2 *Causant*

Els/Les fills/es de la persona funcionària.

—3 *Requisits*

- a) Estar matriculat/da en el curs acadèmic 2007-2008.
- b) L'edat dels/de les fills/es ha de ser entre els 3 i els 25 anys, ambdós inclosos.
- c) Aquest ajut és incompatible amb l'ajut per a llar d'infants.

—4 *Documentació*

a) Fotocòpia del llibre de família on figure inscrit el/la causant o, si s'escau, fotocòpia del document que acrediti la tutela, l'acolliment preadoptiu o l'adopció.

b) En el cas de batxillerat o cicles formatius, certificat original o fotocòpia del centre o escola referent al curs acadèmic 2007-2008 en el qual s'especifiqui: el nom del/de la causant, nivell cursat, segell del centre i signatura del/de la director/a o de l'òrgan habilitat corresponent.

c) En el cas d'estudis universitaris, fotocòpia de la matrícula referent al curs acadèmic 2007-2008 i justificant original o fotocòpia del pagament de la matrícula. Si aquest pagament ha estat fraccionat, cal acreditar tots els terminis.

La documentació obtinguda a través d'Internet ha d'estar degudament segellada per l'entitat que l'ha emès (Universitats, entitats bancàries, etc).

d) En el cas d'estudis especials, fotocòpia del certificat de disminució expedit pel Departament d'Acció Social i Ciutadania.

e) Fotocòpia del NIF de l'altre/altra progenitor/a o còpia de la sentència en cas de separació legal, divorci o declaració de nul·litat del matrimoni.

f) En el cas de menors en acolliment simple, fotocòpia de la resolució de l'òrgan competent per la qual s'estableix l'acolliment amb una durada no inferior a un any.

—5 *Import de l'ajut*

207,00 euros bruts per l'apartat a) del primer punt.

349,00 euros bruts per l'apartat b) del primer punt.

277,00 euros bruts per l'apartat c) del primer punt.

k) *Bases específiques per a l'ajut de llar d'infants*

—1 *Objecte*

Aquest ajut té per finalitat col·laborar en la despesa originada per l'assistència dels/de les fills/es de la persona funcionària a la llar d'infants.

—2 *Causant*

Els/Les fills/es de la persona funcionària.

—3 *Requisits*

a) Haver assistit durant l'any 2007 a una llar d'infants.

b) Haver nascut, els/les fills/es, a partir de l'any 2004.

c) Aquest ajut és incompatible amb l'ajut escolar.

—4 *Documentació*

a) Fotocòpia del llibre de família on figure inscrit/a el/la causant o, si s'escau, fotocòpia del document que acrediti la tutela, l'acolliment preadoptiu o l'adopció.

b) Fotocòpia del NIF de l'altre/altra progenitor/a o còpia de la sentència en cas de separació legal, divorci o declaració de nul·litat del matrimoni.

c) Fotocòpia dels rebuts normalitzats dels mesos en què el/la fill/a ha assistit a la llar d'infants o certificat emès per la llar d'infants que ha de contenir les mateixes dades que el rebut normalitzat. El rebut normalitzat ha de contenir, com a mínim, la raó social de l'entitat, el CIF/NIF, el/s mes/os d'assistència, els conceptes compresos i la quantitat abonada desglossada per mesos.

d) En el cas de menors en acolliment simple, fotocòpia de la resolució de l'òrgan competent per la qual s'estableix l'acolliment amb una durada no inferior a un any.

—5 *Import de l'ajut*

L'import d'aquest ajut és de 120,00 euros bruts per mes acreditat, fins a un màxim de 673,00 euros bruts.

AJUTS ASSISTENCIALS

l) *Bases específiques de l'ajut per a fills /es disminuïts/des*

—1 *Objecte*

Aquest ajut té per finalitat col·laborar en el restabliment de la salut dels/de les fills/es de la persona funcionària del cos de mossos d'esquadra que tinguin un grau de disminució física, psíquica i/o sensorial igual o superior al 33%.

—2 *Causant*

Els/Les fills/es de la persona funcionària.

—3 *Requisits*

a) Tenir un grau de disminució d'entre el 33% i el 64% i no tenir ingressos superiors al doble del salari mínim interprofessional (SMI).

b) Tenir un grau de disminució d'un 65% o més.

—4 *Documentació*

a) Certificat de disminució expedit pel Departament de Acció Social i Ciutadania.

b) Fotocòpia del llibre de família on figure inscrit el/la causant o, si s'escau, fotocòpia del document que acrediti la tutela, l'acolliment preadoptiu o l'adopció.

c) Fotocòpia del NIF de l'altre/altra progenitor/a o còpia de la sentència en cas de separació legal, divorci o declaració de nul·litat del matrimoni.

d) Per als/a les fills/es majors de 16 anys i en el cas d'una disminució d'entre un 33% i un 64%, certificat de l'òrgan competent que acrediti els ingressos corresponents a l'any 2007.

e) En el cas de menors en acolliment simple, fotocòpia de la resolució de l'òrgan competent per la qual s'estableix l'acolliment amb una durada no inferior a un any.

—5 *Import de l'ajut*

L'import únic de l'ajut és:

a) De 1.557,00 euros, si la disminució és del 33% al 64%.

b) De 1.941,00 euros, si la disminució és del 65% o superior.

m) *Bases específiques per a l'ajut ocular*

—1 *Objecte*

Aquest ajut té per finalitat col·laborar en el restabliment de la salut de les persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra amb la necessitat d'adquirir pròtesis per a la correcció ocular durant l'any 2007.

—2 *Modalitats*

a) Ulleres completes (muntura i vidres).

b) Ulleres completes bifocals o multifocals (muntura i vidres).

c) Renovació de vidres.

d) Lents de contacte.

e) Reducció de diòptries amb làser.

Únicament es tramitarà la concessió d'una modalitat d'ajut per exercici.

—3 *Causant*

La mateixa persona funcionària.

—4 *Documentació*

a) Fotocòpia de la factura o del rebut normalitzat emès pel/per la facultatiu/iva on ha de constar el CIF/NIF, el tipus de prestació realitzat l'any 2007, la graduació, l'import, el nom del/de la causant i la data. No s'acceptaran rebuts no detallats.

b) Informe mèdic justificatiu de la intervenció quirúrgica amb làser per reduir diòptries.

—5 *Import de l'ajut*

a) La quantia de l'ajut per reducció de diòptries amb làser és de 491,00 euros.

b) Per a la resta de prestacions, els imports seran els següents:

196,00 euros per a les persones funcionàries que pertanyin a les escales bàsica, intermèdia o siguin facultatius/ives i tècnic/ques.

147,00 euros per a les persones funcionàries que pertanyin a l'escala executiva.

125,00 euros per a les persones funcionàries que pertanyin a la escala superior.

n) *Bases específiques per a l'ajut odontològic*

—1 *Objecte*

Aquest ajut té per finalitat col·laborar en el restabliment de la salut de les persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra que durant l'any 2007 hagin tingut la necessitat d'utilitzar pròtesis dentals o la necessitat de realitzar-se d'arranjaments dentals.

—2 *Modalitats*

- a) Dentadura completa.
- b) Dentadura superior o inferior.
- c) Parcial no fixes: peça esquelètica, endodòncia.
- d) Parcial fixes: corones o fundes, ponts.
- e) Ortodòncia no estètica.
- f) Tractament periodontal.
- g) Implants.
- h) Obturacions.

S'exclouen d'aquesta modalitat d'ajut les extraccions.

Únicament es tramitarà la concessió d'una modalitat d'ajut per exercici.

—3 *Causant*

La mateixa persona funcionària.

—4 *Documentació*

a) Fotocòpia de la factura o del rebut normalitzat emès pel/per la facultatiu/iva on ha de constar el CIF/NIF, el tipus de prestació realitzat l'any 2007 amb especificació de la modalitat segons l'apartat 2, l'import, el nom del/de la causant i la data. No s'acceptaran rebuts no detallats.

b) En el cas de sol·licitar ortodòncia, informe mèdic on s'acrediti la seva necessitat i en el qual quedi palès que no és per motius estètics.

—5 *Procediment d'adjudicació i import dels ajuts*

a) La quantia de l'ajut per ortodòncia serà de 600,00 euros.

b) La quantia de l'ajut per implants serà de 500,00 euros.

c) Per a la resta de prestacions, els imports dels ajuts seran els següents:

Codis: DSI=dentadura superior/inferior; TP=tractament periodontal, DC=dentadura completa; PNF i F=parcial no fixes i fixes, OBT=Obturacions.

	DSI i TP	DC	PNF i F	OBT
Escales bàsica, intermèdia o facultatiu/ives i tècnics/ques	327,00	654,00	139,00	40,00
Escala executiva	224,00	448,00	87,00	35,00
Escala superior	169,00	338,00	65,00	30,00

o) *Bases específiques per a l'ajut psiquiàtric o psicològic*—1 *Objecte*

Aquest ajut té per finalitat col·laborar en el restabliment de la salut de les persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra amb la necessitat de rebre tractament psiquiàtric o psicològic, durant l'any 2007, sempre que no estigui cobert per la Seguretat Social.

—2 *Causant*

La mateixa persona funcionària.

—3 *Documentació*

a) Informe mèdic motivat del/de la facultatiu/iva de la Seguretat Social en què consti la necessitat de rebre tractament privat perquè no el cobreix la Seguretat Social.

b) Còpia de la factura reglada o del rebut detallat emès pel/per la facultatiu/iva on ha de constar el CIF/NIF, l'import, el nom del/de la causant i la data de la despesa.

No s'admetran rebuts no detallats.

—4 *Import de l'ajut*

La quantia única de l'ajut és de 420,00 euros.

p) *Bases específiques de l'ajut per pròtesis auditives o ortopèdiques*

—1 *Objecte*

Aquest ajut té per finalitat col·laborar en el restabliment de la salut de les persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra que durant l'any 2007 hagin tingut la necessitat d'utilitzar pròtesis auditives o ortopèdiques no cobertes pel sistema de Seguretat Social, de l'ICASS o algun altre organisme o sistema mutualista de caràcter públic.

—2 *Modalitats*

- a) Pròtesis auditives: audiòfons. Només es concedirà un audiòfon per exercici.
- b) Pròtesis ortopèdiques: plantilles.
Sols es concedirà un únic ajut per causant i any.

—3 *Causant*

La mateixa persona funcionària.

—4 *Documentació*

a) Fotocòpia de la factura reglada o del rebut normalitzat emès pel/per la facultatiu/iva en la qual ha de constar el NIF/CIF, el tipus de prestació realitzat l'any 2007 correctament detallat, l'import, el nom del/de la causant i la data en què va ser comprada. No s'acceptaran rebuts no detallats.

b) Informe en què consti que la pròtesi no està coberta pel sistema de Seguretat Social, de l'ICASS o d'algun altre organisme o sistema mutualista de caràcter públic.

—5 *Import de l'ajut*

L'import de l'ajut és el següent:

196,00 euros per a les persones funcionàries que pertanyin a les escales bàsica, intermèdia o siguin facultatius/ives i tècnic/ques.

147,00 euros per a les persones funcionàries que pertanyin a l'escala executiva.

125,00 euros per a les persones funcionàries que pertanyin a la escala superior.

q) *Bases específiques per a l'ajut per malaltia celíaca.*

—1 *Objecte:*

Aquest ajut té com a finalitat restablir la salut, sufragar en part les despeses de l'adquisició dels aliments especials necessaris de les persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra i dels seus fills/filles amb la malaltia celíaca o enteropatia de sensibilitat al gluten.

—2 *Causants:*

- a) El personal funcionari.
- b) Els/les fills/es de la persona funcionària.

—3 *Documentació:*

a) Fotocòpia del llibre de família on figuri inscrit el/la causant o, si s'escau, fotocòpia del document que n'acrediti la tutela, l'acolliment preadoptiu o l'adopció, quan l'ajut sigui per als/les fills/es.

b) En el cas de menors en acolliment simple, fotocòpia de la resolució del òrgan competent per la qual s'estableix l'acolliment amb una durada no inferior a un any.

c) Certificat o informe mèdic on es determina la malaltia celíaca.

d) Per als/a les fills/es que l'any 2007 tinguessin 18 anys o més complerts, cer-

tificat de convivència.

e) Fotocòpia del NIF de l'altre/altra progenitor/a, o còpia de la sentència en cas de separació legal, divorci o declaració de nul·litat del matrimoni.

—4 *Import de l'ajut:*

L'import de l'ajut és d'una quantia única de 300 euros bruts.

ALTRES AJUTS

r) *Bases específiques per a l'ajut excepcional*

—1 *Objecte*

Es tracta d'un ajut econòmic de caràcter excepcional, que la Comissió d'Acció Social valorarà lliurement i decidirà per unanimitat, destinat a atendre situacions especials de màxima necessitat i/o situacions imprevisibles, sempre que aquestes no hagin estat originades per la voluntat o negligència de la persona funcionària. En aquest sentit, la Comissió d'Acció Social valorarà que pel mateix fet causant només es pugui concedir l'ajut una sola vegada.

—2 *Requisits específics*

Aquest ajut no serà d'aplicació en els supòsits següents:

a) Despeses iguals o inferiors a 3.000,00 euros.

b) Quan el fet o les circumstàncies excepcionals derivades del fet que origina l'ajut siguin objecte de cobertura per qualsevol sistema habitual d'assegurança o previsió sanitària.

En cap cas no tindran la consideració d'excepcionalitat:

a) L'adquisició o millora d'un habitatge o de vehicles d'ús normal.

b) Els pagaments periòdics corresponents a amortitzacions de crèdits.

c) Les despeses derivades de circumstàncies personals o familiars que pel fet de ser habituals s'han de tenir en compte en la planificació de l'economia familiar (aliments especials, despeses domèstiques per a la compra de mobles, reparacions de conservació i millora de l'habitatge, etc.).

d) Les despeses derivades de: casaments, bateigs, divorcis, tècniques de reproducció assistida, etc.

—3 *Documentació*

La persona sol·licitant haurà d'aportar la documentació següent:

a) Documentació acreditativa del fet o la circumstància que s'indiqui en la sol·licitud.

b) Factures justificatives de la despesa.

c) Fotocòpia del llibre de família, si escau.

d) Fotocòpia compulsada i completa de les declaracions de l'IRPF de tots els membres de la unitat familiar, inclòs el document d'ingrés o devolució, corresponents a l'any 2006 i presentades l'any 2007.

En el cas en què la persona sol·licitant o algun dels membres de la unitat familiar no hagi efectuat la declaració corresponent perquè no ha percebut els ingressos mínims exigits, s'ha de presentar el certificat acreditatiu dels havers percebuts. Aquest certificat el pot expedir el departament o empresa de la persona sol·licitant o membre de la unitat familiar o bé l'oficina de treball corresponent, en cas d'estar en situació d'atur.

e) Si s'escau, fotocòpia compulsada del certificat de la Seguretat Social o qualsevol altre organisme oficial que acrediti que s'ha sol·licitat el seu ajut i que aquest ha estat denegat.

—4 *Import i procediment d'adjudicació*

La Comissió d'Acció Social valorarà i decidirà per unanimitat i a la vista de la documentació presentada la necessitat de l'ajut i el seu import.

(08.088.010)



**DEPARTAMENT
DE CULTURA I MITJANS
DE COMUNICACIÓ****RESOLUCIÓ**

CMC/960/2008, de 28 de març, de cessament de personal eventual del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació.

Vista la Resolució CMC/154/2007, de 23 de gener (DOGC núm. 4811, de 31.1.2007), per la qual es nomena el senyor Oriol Picas Riera cap de l'Àrea de Cooperació Cultural;

Atès el que preveuen l'article 12 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, i l'article 5 del Decret 2/2005, d'11 de gener, sobre el règim jurídic del personal eventual de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 4300, de 13.1.2005);

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent de la Generalitat de Catalunya,

RESOLC:

El senyor Oriol Picas Riera cessa com a personal eventual del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació en el lloc de cap de l'Àrea de Cooperació Cultural, amb efectes del dia 31 de març de 2008, perquè passa a ocupar un altre lloc.

Contra aquesta Resolució, que exhauereix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu que correspongui d'acord amb l'article 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació o, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes.

Barcelona, 28 de març de 2008

JOAN MANUEL TRESSERRAS I GAJU
Conseller de Cultura i Mitjans de Comunicació

(08.088.014)

