

Bases fetes sobre les bases de CG sergent/a (Resolució IRP/528/2009, de 26 de febrer). **Canvis en negreta**

RESOLUCIÓ

IRP/...../2009, de, per la qual es convoca concurs general per a la provisió de llocs de treball de la categoria de **sotsinspector/a** del cos de mossos d'esquadra (convocatòria de provisió núm. DGP/400/09).

Atès que es troben pendents de provisió definitiva determinats llocs de treball, dotats pressupostàriament, de la categoria de **sotsinspector/a** del cos de mossos d'esquadra, la provisió dels quals s'ha de fer pel sistema de concurs d'acord amb el que estableix la relació de llocs de treball vigent d'aquest cos;

Atès el que preveuen la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de mossos d'esquadra, l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aproven el Pla de carrera professional del cos de mossos d'esquadra i determinades mesures referides a la relació de llocs de treball del cos de mossos d'esquadra, **l'Ordre IRP/114/2009, de 17 de març, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de mossos d'esquadra** i la resta de normativa d'aplicació;

Atès el que estableix l'article 5.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, esmentat, i de conformitat amb l'article 1.h) de la Resolució IRP/4054/2008, de 18 de desembre, de delegació de competències del conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació en diversos òrgans del Departament,

Resolc:

.1 Fer pública la convocatòria del concurs general per a la provisió dels llocs de treball de la categoria de **sotsinspector/a** del cos de mossos d'esquadra, de nivell 1, el nombre i les característiques dels quals són les que consten a l'annex 2, d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució (convocatòria de provisió núm. DGP/400/09).

.2 Contra aquesta Resolució i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant el secretari general del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb l'article 116.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; o bé recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, davant el jutjat contenciós administratiu que correspongui d'acord amb el que estableixen els articles 8.2 i 14 de la Llei esmentada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona,2009

P. D. (Resolució IRP/4054/2008, DOGC de 16.1.2009)

Joan Boada i Masoliver

Secretari general

Annex 1

Bases

.1 Normes generals

Es fa pública la convocatòria del concurs general per a la provisió dels llocs de treball de la categoria de **sotsinspector/a** del cos de mossos d'esquadra, de nivell 1

(convocatòria de provisió núm. DGP/400/09), el nombre i les característiques dels quals són les que consten a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

.2 Persones participants

2.1 Poden prendre part en aquesta convocatòria les persones funcionàries de la categoria de **sotsinspector/a** del cos de mossos d'esquadra que reuneixin els requisits que s'indiquen a la base 3 en la data en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds de participació.

2.2 Les persones funcionàries de la categoria de **sotsinspector/a** del cos de mossos d'esquadra en servei actiu que estiguin adscrites provisionalment a algun dels llocs de treball ofertats en l'annex 2 d'aquesta convocatòria i compleixin els requisits estan obligades a participar en aquest concurs general.

.3 Requisits de les persones participants

3.1 Les persones funcionàries de la categoria de **sotsinspector/a** han de trobar-se, respecte a l'Administració de la Generalitat, en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa i complir els requisits exigits per prendre part en aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 6.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

3.2 Les persones funcionàries sancionades en ferm amb suspensió de funcions no poden participar en el concurs general mentre duri la suspensió i les persones funcionàries sancionades amb trasllat del lloc de treball, amb canvi de destinació o, dins la mateixa localitat, sense canvi de residència, tampoc no hi poden participar durant el període que s'hagi determinat en la resolució sancionadora.

3.3 Les persones funcionàries en situació d'excedència voluntària per interès particular i per agrupació familiar només poden participar-hi si porten més de dos anys en aquesta situació el dia en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds de participació.

3.4 Les persones funcionàries que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima no poden participar en la present convocatòria durant el termini de permanència establert en cada cas en les relacions de llocs de treball, en els termes previstos a l'article 6.4 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre i en l'**Ordre IRP/114/2009, de 17 de març, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de mossos d'esquadra, aprovat per Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre**. El còmput d'aquest període de permanència mínima es farà en referència a l'article 6.5 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i tenint en compte la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds de participació.

Els requisits establerts anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds. Així mateix, aquests requisits s'han de continuar complint fins a la data de resolució d'aquesta convocatòria.

.4 Presentació de sol·licituds

4.1 Les persones interessades han de demanar la participació en aquesta convocatòria mitjançant la documentació següent:

Document número 1: sol·licitud de participació en aquesta convocatòria adreçada al secretari general del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació (DAD 26).

Document número 2: full d'al·legació de mèrits (DAD 12.c).

Tots els mèrits que es facin constar en el full d'al·legació de mèrits i **que no constin a l'expedient personal** s'hauran d'acreditar documentalment perquè siguin tinguts en consideració.

En el cas de persones aspirants que participin al·legant com a mèrit la destinació prèvia del cònjuge o de l'altre membre de la unió estable de parella, hauran d'adjuntar la documentació següent:

a) La documentació justificativa del matrimoni o de la unió estable de parella i de la convivència al·legada.

b) Un certificat de què la parella es troba en servei actiu i on consti la localitat on aquesta treballa.

En el cas de membres d'una unió estable de parella, aquesta relació s'acreditarà mitjançant escriptura pública, o bé acta de notorietat de la convivència.

Document número 3: imprès on consten la totalitat dels llocs de treball objecte de provisió i els llocs de treball que quedin vacants en el procés d'adjudicació i on les persones interessades han de numerar els llocs de treball als quals s'opta, per ordre de preferència.

4.2 Llocs de presentació de sol·licituds.

4.2.1 El model de sol·licitud per participar en aquesta convocatòria, així com els documents 2 i 3 que s'han d'adjuntar d'acord amb la base 4.1 estan a disposició de les persones interessades en el Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, als seus serveis territorials a Barcelona, Girona, Lleida, **Tarragona**, Catalunya Central, les Terres de l'Ebre i Alt Pirineu i Aran, a la Direcció General de la Policia, a totes les comissaries del cos de mossos d'esquadra, i a la intranet corporativa de la DGP-PGME.

4.2.2 Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria, amb els documents ressenyats a la base 4.1, degudament emplenats i signats, cal que s'adrecin al secretari general del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació en el termini de quinze dies hàbils, comptadors des del dia següent al de la publicació de la present convocatòria al DOGC.

4.2.3 Les sol·licituds es poden presentar en les adreces que es detallen a continuació: Registre del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, carrer de la Diputació, 355, 08009 Barcelona.

Registre de la Direcció General de la Policia, Travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial de Girona, carrer de Vista Alegre, 5, 17004 Girona.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Metropolitana Sud, carretera de la Sanson, **66**, 08980 Sant Feliu de Llobregat.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Central, avinguda dels Països Catalans, 169-171, sector els Trullols, 08240 Manresa.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Camp de Tarragona, autovia Tarragona-Reus, Km 14,5, 43006 Tarragona.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Terres de l'Ebre, carrer del Comerç, **87**, 43500 Tortosa.

Registre de la Direcció General de la Policia, Àrea Regional de Trànsit de Girona, carretera de Santa Coloma de Farners, km 1, polígon Mas Xirgu, 17005 Girona.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Pirineu Occidental, avinguda de Guillem Graell, s/n, 25700 la Seu d'Urgell.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Ponent, carrer de Sant Hilari, 38, **25071** Lleida.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Metropolitana Nord, **carrer** de l'Olivar, 6, 08400 Granollers.

Registre del Servei Territorial del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació a Barcelona, carrer d'Almogàvers, 107-119, 08018 Barcelona.

Registre del Servei Territorial del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació a Girona, carrer de la Sèquia, 11, entresol, 17001 Girona.

Registre del Servei Territorial del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació a Lleida, carrer de Vallcalent, 1, 25006 Lleida.

Registre del Servei Territorial del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació a Tarragona, carrer del Comte de Rius, 2-8, entresol, 43003 Tarragona.

Registre del Servei Territorial del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació a les Terres de l'Ebre, carrer de Lluís Canalda, 2, 43500 Tortosa.

Registre del Servei Territorial del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació a la Catalunya Central, carrer d'Àngel Guimerà, 14, 4t, 08241 Manresa.
Registre del Servei Territorial del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació a l'Alt Pirineu i Aran, carrer del Comtat d'Urgell, 10, 25700 la Seu d'Urgell.

Així mateix, es poden presentar en qualsevol dels llocs i pels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.3 Una vegada hagin transcorregut els deu dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, no s'admetran renúncies a la participació en el concurs general, excepte per causes objectives degudament justificades per la persona funcionària i apreciades per la Comissió de valoració.

4.4 Les persones concursants que ocupin un lloc de treball de forma definitiva han de fer constar la seva preferència respecte de les destinacions a què vulguin optar d'entre les indicades a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

4.5 Les persones concursants adscrites provisionalment i les que reingressin al servei actiu mitjançant la participació en aquesta convocatòria, han de fer constar la seva preferència respecte a la totalitat de les destinacions indicades a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

4.6 Totes les persones concursants han d'expressar l'ordre de preferència personal dels llocs de treball oferts mitjançant l'anotació del número ordinal que escaigui en el requadre corresponent a cada lloc de treball.

Com que no es pot sol·licitar més d'un lloc de treball amb el mateix número de preferència, en els casos en què hi hagi repetició d'un número per a més d'un lloc de treball, s'entendrà vàlida la preferència indicada per al primer dels llocs de treball especificats en l'oferta de llocs de treball, seguint el mateix ordre correlatiu que resulti de la llista de destinacions que figura impresa al document número 3.

Per a la resta de llocs de treball afectats per la repetició en el número de preferència, se'ls assignarà el número ordinal que immediatament el segueixi, seguint el mateix ordre correlatiu que resulti de la llista de destinacions que figura impresa al document número 3.

Als llocs de treball afectats per una omisió de les persones aspirants en l'anotació de l'ordre de preferència, se'ls assignarà el número ordinal que immediatament segueixi a l'últim anotat, seguint el mateix ordre correlatiu que resulti de la llista de destinacions que figura impresa en el document número 3.

4.7 Per tal de cobrir les vacants o l'increment de les dotacions que es puguin produir com a conseqüència del procés d'adjudicació de destinacions, les persones aspirants poden fer constar la seva preferència en els possibles llocs de treball de resultes, que consten en el document número 3, que inicialment no siguin objecte de provisió per no restar vacants.

En cas que s'opti per escollir algun o tots els llocs de treball de resultes, l'ordre en el qual s'expressi la preferència ha d'estar inclòs en la seqüència numèrica de destinacions sol·licitades en la convocatòria.

.5 Fase de concurs

5.1 Els mèrits s'hauran de fer constar en el full d'al·legació de mèrits (DAD 12.c) i presentar-lo juntament amb la sol·licitud per prendre part en la convocatòria.

Tots els mèrits que facin constar les persones concursants **i que no constin a l'expedient personal** s'hauran d'acreditar documentalment, perquè siguin tinguts en consideració, mitjançant la presentació d'originals o, si s'escau, de còpies compulsades.

En aquesta fase es valoren fins a un màxim de 30 punts els mèrits que hagin al·legat i acreditat les persones interessades.

Els mèrits es valoraran en referència a la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds.

5.1.a) Grau personal. El fet de tenir el grau personal **20** consolidat es valora en 2 punts.

5.1.b) Valoració del treball desenvolupat en el cos de mossos d'esquadra.

Aquesta valoració s'obtindrà del Pla general d'avaluació, mòdul rendiment dels recursos humans (PGA-07), d'acord amb el que preveu l'Ordre de 10 de novembre de 1997, per la qual s'aprova el Pla general d'avaluació del cos de mossos d'esquadra (DOGC núm. 2520, de 18.11.1997).

S'atorgarà fins a un màxim de 2 punts.

La valoració s'extraurà de la puntuació del PGA 07 dels dos darrers anys. Es sumaran les puntuacions de cadascun d'aquests anys i es dividirà el resultat pel nombre d'anys valorats.

En el cas que per qualsevol motiu la persona aspirant no hagi estat valorada en cap dels dos darrers anys, la puntuació corresponent serà de 0 punts.

Els/les representants sindicals del cos de mossos d'esquadra han de ser valorats/ades per aquest mèrit d'acord amb els criteris que estableixi la Comissió de Valoració.

5.1.c) Experiència professional en el cos de mossos d'esquadra. El fet d'haver ocupat llocs de treball de la categoria de **sotsinspector/a** del cos de mossos d'esquadra, comptat des del nomenament de funcionari de carrera, es valora a raó de 0,08 punts per mes complet de servei i fins a un màxim de 7 punts. Es considera que un mes comprèn 30 dies naturals, i no es computaran períodes inferiors a un mes.

5.1.d) Cursos de formació i perfeccionament. Per haver superat cursos de formació i perfeccionament, directament relacionats amb les funcions pròpies dels llocs de treball a proveir en aquesta convocatòria impartits en centres oficials, d'una durada igual o superior a 24 hores, sempre que s'hagi emès el corresponent diploma o certificat d'aprofitament, fins a un màxim de 3 punts.

En cap cas no es valoren els cursos que calgui acreditar com a requisit per participar en les convocatòries de provisió i/o d'accés a les escales i categories corresponents o que constitueixin fases dels mateixos processos de provisió i/o accés.

5.1.e) Antiguitat. Es valora a raó de 0,30 punts per any complet de servei en cossos policials, fins a un màxim de 6 punts, sempre que hagin estat prèviament reconeguts per l'òrgan competent del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació. No es tindran en compte períodes inferiors a 1 any. Tampoc es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres al·legats.

5.1.f) Cursos o coneixements de llengua catalana. S'atorgarà un màxim de 2 punts, segons el barem següent:

Els cursos o certificats acreditatius del nivell superior de català (D) de la Secretaria de Política Lingüística o equivalents es valoraran en 2 punts.

5.1.g) Titulacions acadèmiques. Per titulacions acadèmiques rellevants per als llocs de treball que cal proveir, s'atorgarà fins a un màxim de 5 punts, segons el barem següent:

La possessió de titulacions acadèmiques exigides per accedir a cossos del grup A (grup A subgrup A1 d'acord amb la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic) es valora amb 3 punts cadascuna.

La possessió de titulacions acadèmiques exigides per accedir a cossos del grup B (grup A subgrup A2 d'acord amb la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic) es valora amb 2 punts cadascuna.

No es valoraran els estudis equivalents a les titulacions acadèmiques exigides per accedir a un determinat grup de l'Administració.

No es valoraran les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que s'al·leguin com a mèrit.

No es valoraran les titulacions acadèmiques que s'exigeixin com a requisit indispensable per participar en les convocatòries i/o per a l'accés a les escales i categories dels llocs objecte de la convocatòria.

5.1.h) Recompenses i distincions. Les recompenses i distincions rebudes per serveis policials en el cos de mossos d'esquadra, previstes en el Decret 184/1995, de 13 de

juny, de regulació dels uniformes reglamentaris, els distintius, les distincions, les salutacions i la identificació del cos de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, es valoren fins a un màxim de 3 punts segons el barem següent:

Medalla, es valorarà a raó d'1,5 punts.

Felicitações públiques individuals, es valoraran a raó de 0,50 punts.

Felicitações públiques col·lectives atorgades de forma nominal, es valoraran a raó de 0,25 punts.

5.2 Certificats i diplomes de coneixements de llengua aranesa.

Els certificats acreditatius de coneixements de llengua aranesa expedits pel Conselh Generau d'Aran o equivalents es valoraran com a màxim amb 1,5 punts.

5.3 Destinació prèvia del cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella. La destinació prèvia del cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella, si també treballa a l'Administració pública i a la mateixa comarca on es trobin els llocs de treball sol·licitats, sempre que l'aspirant no tingui un lloc de treball definitiu assignat en la localitat a la que opti, es valorarà amb la mateixa puntuació que la que en aquest concurs s'atorga a la persona aspirant per causa de l'antiguitat.

.6 Desenvolupament del concurs general

6.1 Transcorreguts els terminis previstos de presentació de sol·licituds i de renúncies, la Comissió de Valoració exposarà la proposta de relació de persones concursants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió.

6.2 Si la Comissió de Valoració té coneixement que alguna de les persones concursants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria, podrà proposar-ne l'exclusió en qualsevol moment del concurs general, amb l'audiència prèvia de la persona interessada.

6.3 Finalitzada la fase de concurs, la Comissió de Valoració efectuarà la proposta de resolució del concurs general, que serà elevada a l'òrgan convocant per tal que sigui aprovada, si escau.

6.4 Amb caràcter general, les actuacions de la Comissió de Valoració que requereixin notificació a les persones interessades es faran públiques en els llocs establerts a la base 4.2.3 i, també, a efectes d'una major divulgació, a la Intranet de la Direcció General de la Policia, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari la Comissió de Valoració, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. No obstant això, l'única informació vàlida serà l'exposada als llocs oficials indicats a la base 4.2.3 de la Resolució.

Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades, i s'iniciaran els terminis a efectes de possibles recursos.

.7 Comissió de Valoració

7.1 La Comissió de Valoració és l'òrgan al qual pertoca encarregar-se del desenvolupament d'aquesta convocatòria, i està integrada per les persones següents:

Titulars:

1. Subdirector/a general de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia.
2. Subdirector/a Operatiu de la Policia.
3. Cap de la Comissaria General de Planificació i Organització.
4. Coordinador/a de les Regions Policials Metropolitanas.
5. Coordinador/a de les Regions Policials No Metropolitanas.
6. Cap del Servei d'Assessorament Jurídic de la Direcció General de la Policia.
7. Secretària: cap del Gabinet de Processos Selectius de la Direcció General de la Policia.

Suplents:

1. Cap de la Comissaria General Territorial.
2. Cap de la Divisió de Planificació, Qualitat i Ordenació Professional.
3. Cap de l'Àrea de Planificació i Recursos Generals.
4. Cap del Servei de Gestió i de Coordinació de Personal de la Subdirecció General de Recursos Humans.

5. Responsable d'Assumptes Contenciosos i Recursos de l'Assessoria Jurídica de la Direcció General de la Policia.

6. Coordinadora de Processos Selectius del Gabinet de Processos Selectius de la Subdirecció General de Recursos Humans.

7. Secretària: Anna Costa i Mollfuleda, facultativa del Gabinet de Processos Selectius de la Direcció General de la Policia.

Actuarà com a president/a el/la subdirector/a general de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia i, en la seva absència, com a president/a suplent, el/la subdirector/a Operatiu de la Policia.

Podrà assistir a les reunions de la Comissió de Valoració, amb veu però sense vot, una persona representant de cadascuna de les organitzacions sindicals amb representació al Consell de la Policia-Mossos d'Esquadra.

7.2 La Comissió de Valoració podrà aprovar els criteris tècnics per a la valoració dels mèrits.

7.3 La Comissió de Valoració podrà sol·licitar a l'òrgan convocant, si així ho creu convenient, el nomenament de persones assessores especialistes, les quals actuaran amb veu però sense vot.

7.4 La Comissió de Valoració té la facultat de convocar personalment les persones candidates per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i capacitats o altres aspectes de la documentació aportada per les persones interessades, quan ho consideri convenient.

7.5 Als efectes de comunicacions i altres incidències, la Comissió de Valoració té la seva seu a la Direcció General de la Policia, Travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona, la qual prestarà el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

7.6 L'abstenció i la recusació dels membres de la Comissió de Valoració s'han d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.7 La Comissió de Valoració no es pot constituir ni actuar sense l'assistència com a mínim de cinc dels seus membres.

.8 Resolució del concurs general, cessament i presa de possessió

8.1 Aquesta convocatòria la resoldrà el secretari general del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació en un termini no superior a dotze mesos comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Una vegada valorada la fase de concurs per la Comissió de Valoració, es procedirà a l'adjudicació de les vacants ofertades, d'acord amb la puntuació obtinguda, sempre que hagin obtingut una puntuació mínima de 0,5 punts, i amb l'ordre de preferència manifestat per la persona concursant en el document número 3 esmentat a la base 4.1.

Els empats en la puntuació s'han de dirimir d'acord amb la puntuació atorgada als mèrits enunciats en la base 5.1 i segons l'ordre expressat. Si persisteix l'empat, es resoldrà primer segons la data d'ingrés en la categoria de **sotsinspector/a** del cos de mossos d'esquadra i, finalment, pel número d'ordre obtingut en el procés selectiu d'accés a la categoria de **sotsinspector/a**.

La resolució del concurs general s'ha de publicar al DOGC, la qual cosa servirà de notificació a les persones interessades d'acord amb el que estableix l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8.2 La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que abans que finalitzi el termini de presa de possessió, esdevingui alguna de les circumstàncies que figuren a l'article 14.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

8.3 Les destinacions adjudicades tenen la consideració de voluntàries i, en conseqüència, no donen dret a indemnització per cap concepte.

8.4 Les persones funcionàries cessaran en el lloc de treball que ocupen el segon dia hàbil següent al de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

8.5 El termini de presa de possessió en la nova destinació és l'endemà del cessament si la destinació adjudicada no implica canvi de localitat de destinació de la persona funcionària; com a màxim al tercer dia del cessament si la destinació adjudicada comporta canvi de localitat de destinació dins la regió policial o àrea regional de trànsit o dins un mateix àmbit territorial; i com a màxim al cinquè dia del cessament si la destinació comporta canvi de localitat de destinació a una altra regió policial o àrea regional de trànsit o a un altre àmbit territorial, d'acord amb l'article 15.2 i la disposició transitòria segona del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

Si la resolució de la convocatòria comporta reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió serà com a màxim de 3 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució d'aquest concurs al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

8.6 El director general de la Policia pot prorrogar el termini de cessament fins a un màxim de tres mesos, sempre que sigui indispensable per necessitats del servei.

Així mateix, el director general de la Policia pot concedir una pròrroga d'incorporació a la nova destinació de fins a vint dies hàbils, si la destinació implica canvi de localitat de destinació i així ho sol·licita la persona interessada per raons justificades.

8.7 Les diligències de cessament i de presa de possessió de les persones funcionàries que accedeixin a una nova destinació han de ser inscrites en el Registre general de personal de la Generalitat.

8.8 A l'efecte de còmput de terminis, es consideren la mateixa localitat els municipis els nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat per raons urbanístiques o similars i que disposin de serveis de transports urbans col·lectius comuns.

.9 Norma final

9.1 Contra les resolucions definitives del secretari general del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació les persones interessades podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació davant el secretari general del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, o bé recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant el jutjat contenciós administratiu que correspongui d'acord amb el que estableixen els articles 8.2 i 14 de la Llei esmentada.

9.2 Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la Comissió de Valoració si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant el secretari general del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, d'acord amb l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Annex 2

Relació de llocs de treball. Nivell 1. Funcions policials bàsiques

ND = nivell de destinació; C. esp. = complement específic; H = horari (T = torn; E = especial); D = nombre de llocs vacants.

| Nom del lloc | | | ND | C. esp. | Localitat | H | D |
|----------------------------|-----------|-----------|----|-----------|-----------|---|---|
| Unitat Gironès | Seguretat | Ciudadana | 20 | 29.193,84 | Girona | E | 5 |
| Unitat Badalona | Seguretat | Ciudadana | 20 | 29.193,84 | Badalona | E | 5 |
| Unitat Sabadell | Seguretat | Ciudadana | 20 | 29.193,84 | Sabadell | E | 5 |
| Unitat Seguretat Ciudadana | | | 20 | 29.193,84 | Terrassa | E | 5 |