

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT D'INTERIOR****RESOLUCIÓ INT/459/2013, de 22 de febrer, per la qual es convoca concurs general per a la provisió d'un lloc de treball de la categoria de sotsinspector/a del cos de Mossos d'Esquadra (núm. de registre de la convocatòria 400/13).**

Atès que està pendent de provisió definitiva un lloc de treball, dotat pressupostàriament, de la categoria de sotsinspector/a del cos de Mossos d'Esquadra, la provisió del qual s'ha de fer pel sistema de concurs d'acord amb el que estableix la relació de llocs de treball vigent d'aquest cos;

Atès el que estableixen la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aproven el Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra i determinades mesures referides a la relació de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra, i la resta de normativa aplicable;

Atès el que estableix l'article 5.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, esmentat, i de conformitat amb l'article 1.i) de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior,

Resolc:

—1 Convocar concurs general per a la provisió d'un lloc de treball de la categoria de sotsinspector/a del cos de Mossos d'Esquadra, de nivell 1, les característiques del qual són les que consten a l'annex 2, d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

—2 Contra aquesta Resolució i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant el secretari general del Departament d'Interior, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb l'article 116.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, davant el jutjat contenciós administratiu que correspongui d'acord amb el que estableixen els articles 8.2 i 14 de la Llei esmentada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 22 de febrer de 2013

p. d. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, DOGC de 24.1.2011)
Josep Martínez Melgares
Secretari general

Annex 1

Bases

—1 Lloc de treball

Es convoca concurs general per a la provisió d'un lloc de treball de la categoria de sotsinspector/a del cos de Mossos d'Esquadra, de nivell 1, les característiques del qual són les que consten a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

—2 Persones participants

2.1 Poden participar en aquesta convocatòria les persones funcionàries de la categoria de sotsinspector/a del cos de Mossos d'Esquadra que reuneixin els requisits que s'indiquen a la base 3 i les condicions que estableix la normativa vigent en la data en què finalitzi el termini de participació.

2.2 La persona funcionària de la categoria de sotsinspector/a del cos de Mossos d'Esquadra en servei actiu que estigui adscrita provisionalment al lloc de treball ofert a l'apartat 1.1 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria i compleixi els requisits que s'indiquen a la base 3 està obligada a participar en aquest concurs general.

—3 Requisits de les persones participants

3.1 Les persones participants de la categoria de sotsinspector/a s'han de trobar, respecte de l'Administració de la Generalitat, en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa i han de complir els requisits exigits per participar en aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 6.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

3.2 Les persones participants sancionades en ferm amb suspensió de funcions no poden participar en el concurs general mentre duri la suspensió, i les sancionades amb trasllat del lloc de treball, amb canvi de destinació o, dins la mateixa localitat sense canvi de residència, tampoc no hi poden participar durant el període que s'hagi determinat en la resolució sancionadora.

3.3 Les persones participants que tinguin una situació administrativa diferent de la de servei actiu no hi poden participar si l'últim dia del termini de participació no han complert el temps mínim exigint per la normativa per reingressar al servei actiu.

3.4 Les persones participants que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima no poden participar en aquesta convocatòria durant el termini de permanència establert en cada cas en la relació de llocs de treball, en els termes previstos a l'article 6.4 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i a l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra, aprovat per l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre. El còmput d'aquest període de permanència mínima s'ha de fer amb referència a l'article 6.5 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i tenint en compte la data en què finalitzi el termini de participació.

3.5 Els requisits establerts anteriorment s'han de complir l'últim dia del termini de participació. Així mateix, aquests requisits s'han de continuar complint fins a la data de resolució d'aquesta convocatòria.

—4 Participació

4.1 Per participar en aquesta convocatòria s'han de presentar els dos documents següents: la sol·licitud de participació (DAD 26) i el full de llocs de treball.

4.1.1 Sol·licitud de participació (DAD 26) i documentació annexa.

Les persones participants han d'adjuntar a la sol·licitud, a l'efecte de la seva valoració, la documentació, original o fotocòpia compulsada, acreditativa dels mèrits que no consti al seu expedient personal d'acord amb el que estableix la Instrucció 8/2011, de 10 de maig, del director general de la Policia, per la qual es regula la tramitació de la presentació de títols i certificats de cursos de formació realitzats pels/per les agents del cos de Mossos d'Esquadra.

Les persones participants que al·leguin com a mèrit la destinació prèvia del/de la cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella han de presentar els documents següents:

Per acreditar la convivència cal adjuntar:

a) En cas de matrimoni, fotocòpia del llibre de família.

b) En cas d'unió estable de parella, fotocòpia d'escriptura pública o fotocòpia d'acta de notorietat de la convivència (certificat del padró municipal expedit en el termini de participació o certificat del registre municipal de parelles estables).

Per acreditar la relació laboral amb l'Administració pública cal adjuntar un certificat, emès per l'òrgan competent, del/de la cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella. Aquest certificat ha d'estar expedit dins el termini de participació i hi ha de constar de forma expressa:

a) que es troba en situació administrativa de servei actiu durant el termini de participació,

b) la localitat del lloc de treball i

c) la data d'inici i la data de fi de la relació laboral.

4.1.2 Full de llocs de treball.

En aquest document hi consten els llocs de treball de l'annex 2. Les persones participants han de numerar, per ordre de preferència, els llocs de treball als quals opten. S'han d'incloure dins del mateix ordre numèric els llocs de treball dels apartats 1.1 i 1.2 de l'annex 2.

Si s'omet un número en la seqüència ordinal, aquest s'assignarà al número següent al número omès.

CVE-DOGC-A-13066027-2013

Si es repeteix un número en la seqüència ordinal, s'entén com a vàlid el primer número repetit i als següents números repetits se'ls assignarà el número d'ordre correlatiu a aquest.

4.1.2.1 Les persones participants que ocupin un lloc de treball de forma definitiva han de fer constar la seva preferència respecte dels llocs de treball a què vulguin optar entre els indicats a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

4.1.2.2 Les persones participants que ocupin un lloc de treball de forma provisional i les que reingressin al servei actiu mitjançant la participació en aquesta convocatòria han de fer constar la seva preferència respecte del lloc de treball indicat a l'apartat 1.1 de l'annex 2. Pel que fa als llocs de l'apartat 1.2 de l'annex 2, poden optar pels que vulguin.

4.2 Termini de participació i llocs de presentació.

4.2.1 Els documents per participar en aquesta convocatòria, indicats a la base 4.1, estan a disposició de les persones interessades al Departament d'Interior, als serveis territorials d'Interior a Girona, Lleida, Tarragona, la Catalunya Central, les Terres de l'Ebre i l'Alt Pirineu i Aran, a la Direcció General de la Policia, a totes les comissaries del cos de Mossos d'Esquadra i a la intranet corporativa de la DGP-PGME.

4.2.2 Els documents per participar en aquesta convocatòria, indicats a la base 4.1, degudament emplenats i signats, s'han d'adreçar al secretari general del Departament d'Interior, en el termini de quinze dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

4.2.3 Els documents de participació s'han de presentar a qualsevol de les adreces que es detallen a continuació:

El Registre del Departament d'Interior, carrer de la Diputació, 355, 08009 Barcelona.

El Registre de la Direcció General de la Policia, travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona.

El Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial de Girona, carrer de Vista Alegre, 5, 17004 Girona.

El Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Metropolitana Sud, carretera de la Sànsion, 66, 08980 Sant Feliu de Llobregat.

El Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Central, avinguda dels Països Catalans, 169-171, sector els Trullols, 08243 Manresa.

El Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Camp de Tarragona, carretera Tarragona-València, N-340, km 1158,2 (barri Camp Clar), 43006 Tarragona.

El Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Terres de l'Ebre, carrer de Ferran Arasa, 5-7, 43500 Tortosa.

El Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Pirineu Occidental, avinguda de Guillem Graell, s/n, 25700 la Seu d'Urgell.

El Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Ponent, carrer de Sant Hilari, 38, 25071 Lleida.

El Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Metropolitana Nord, carrer de l'Olivar, 6, 08402 Granollers.

El Registre del Servei Territorial d'Interior a Girona, plaça de Pompeu Fabra, 1, 17002 Girona.

El Registre del Servei Territorial d'Interior a Lleida, carrer de Vallcalent, 1, 25006 Lleida.

El Registre del Servei Territorial d'Interior a Tarragona, carrer del Comte de Rius, 2-8, 43003 Tarragona.

El Registre del Servei Territorial d'Interior a les Terres de l'Ebre, carrer de Lluís Canalda, 2, 3r i 4t, 43500 Tortosa.

El Registre del Servei Territorial d'Interior a la Catalunya Central, carrer d'Àngel Guimerà, 14, 08241 Manresa.

El Registre del Servei Territorial d'Interior a l'Alt Pirineu i Aran, passatge d'Alzina, 3, 25700 la Seu d'Urgell.

També es poden presentar a qualsevol dels llocs i pels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.3 La participació en aquest concurs general té caràcter vinculant i només s'admeten les renunciacions adreçades al secretari general del Departament d'Interior i registrades dins el termini de deu dies hàbils següents a la finalització del termini de participació. Un cop transcorregut aquest termini no s'admetran renunciacions a la participació, excepte per causes objectives degudament justificades per les persones participants i apreciades per la comissió de valoració.

4.4 Amb la formalització i la presentació dels documents de participació les persones participants declaren que són certes totes les dades consignades i que reuneixen les condicions exigides en la convocatòria.

—5 La comissió de valoració

5.1 La comissió de valoració està integrada per les persones següents:

Titulars:

1. El/la subdirector/a general de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia.
2. El/la cap de la Comissaria Superior de Coordinació Territorial de la Prefectura de Policia.
3. El/la cap de la Comissaria General Tècnica de Planificació de la Seguretat de la Prefectura de Policia.
4. El/la cap de l'Escola de Policia de Catalunya de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
5. El/la cap del Servei de Processos Selectius de la Subdirecció General de Recursos Humans.
6. El/la cap del Servei d'Assessorament Jurídic de la Direcció General de la Policia.
7. El/la cap del Servei de Gestió i de Coordinació de Personal de la Subdirecció General de Recursos Humans.

Suplents:

1. El/la responsable de l'Àrea de Relacions Laborals de la Subdirecció General de Recursos Humans.

CVE-DOGC-A-13066027-2013

2. El/la intendent/a de la Comissaria Superior de Coordinació Territorial de la Prefectura de Policia.
 3. El/la cap de l'Àrea Tècnica de Coordinació i Suport de la Comissaria General Tècnica de Planificació de la Seguretat.
 4. El/la cap de l'Àrea de Formació de l'Escola de Policia de Catalunya.
 5. El/la coordinador/a de Processos Selectius del Servei de Processos Selectius.
 6. El/la responsable d'Assumptes Contenciosos i Recursos del Servei d'Assessorament Jurídic.
 7. El/la cap de la Secció de Gestió de Personal del Servei de Gestió i de Coordinació de Personal.
- Actua com a president/a el/la subdirector/a general de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia, i en absència seva, com a president/a suplent, el/la cap del Servei de Processos Selectius de la Subdirecció General de Recursos Humans.
- La comissió de valoració ha d'escollir un dels seus membres perquè actui com a secretari/ària. Pot assistir a les reunions de la comissió de valoració com a observadora, amb veu però sense vot, una persona representant de cadascuna de les organitzacions sindicals amb representació al Consell de la Policia – Mossos d'Esquadra.
- 5.2 L'abstenció i la recusació dels membres de la comissió de valoració s'han d'ajustar al que estableixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- 5.3 La comissió de valoració no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de cinc dels seus membres.
- 5.4 La comissió de valoració té atribuïdes, entre d'altres, les funcions d'aprovar els criteris tècnics per valorar els mèrits, així com valorar els mèrits acreditats.
- 5.5 La comissió de valoració pot disposar, si ho creu convenient, la incorporació de persones assessores especialistes, que actuaran amb veu però sense vot.
- 5.6 La comissió de valoració té la facultat de convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient.
- 5.7 Amb caràcter general, les actuacions de la comissió de valoració que requereixin notificació a les persones participants es faran públiques als llocs establerts a la base 4.2.3. Amb aquesta publicació es considera realitzada la notificació oportuna a les persones participants i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles recursos. Així mateix, per tal de facilitar la màxima divulgació, però sense que es pugui tenir en consideració a l'efecte del còmput dels terminis, es pot consultar la informació publicada per la comissió de valoració a la intranet de la Direcció General de la Policia. No obstant això, l'única informació vàlida és l'exposada als llocs oficials indicats a la base 4.2.3.
- 5.8 A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la comissió té la seu a la Direcció General de la Policia (travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona), la qual presta el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

—6 Concurs

Els mèrits es valoren amb referència a l'últim dia del termini de participació.

La valoració dels mèrits es realitza mitjançant les dades que consten a l'expedient personal actualitzat d'acord amb el que disposa la base 4.1.1.

Els mèrits es valoren fins a 30 punts com a màxim, sens perjudici del que estableix la base 6.2, segons els criteris i els barems següents:

6.1 Mèrits genèrics.

6.1.1. Grau personal.

El grau personal consolidat 20 es valora amb 2 punts.

6.1.2 Treball desenvolupat en el cos de Mossos d'Esquadra.

La valoració del treball desenvolupat en el cos de Mossos d'Esquadra s'obté del Pla general d'avaluació, mòdul rendiment dels recursos humans (PGA-07), d'acord amb el que preveu l'Ordre de 10 de novembre de 1997, per la qual s'aprova el Pla general d'avaluació del cos de Mossos d'Esquadra (DOGC núm. 2520, de 18.11.1997). Es valora fins a 2 punts com a màxim. La valoració s'extreu de la puntuació del PGA-07 dels tres darrers anys de què disposa l'Administració. Se sumen les puntuacions de cadascun d'aquests anys i es divideix el resultat pel nombre d'anys valorats. En el cas que per qualsevol motiu la persona participant no hagi estat valorada en cap dels tres darrers anys de què disposa l'Administració, la puntuació corresponent serà de 0 punts.

Els/les representants sindicals del cos de Mossos d'Esquadra han de ser valorats per aquest mèrit d'acord amb els criteris que estableixi la comissió de valoració.

6.1.3 Experiència professional en el cos de Mossos d'Esquadra.

La valoració de l'experiència professional en el cos de Mossos d'Esquadra s'obté del fet d'haver ocupat o d'ocupar llocs de treball de la categoria objecte d'aquest concurs per adscripció provisional, definitiva o comissió de serveis. Es valora a raó de 0,08 punts per mes complet de servei, fins a 7 punts com a màxim. Es considera que un mes comprèn 30 dies naturals i no es computen períodes inferiors a un mes. Es comptabilitza el temps treballat a partir del nomenament com a funcionari/ària de carrera.

6.1.4 Cursos de formació i perfeccionament.

CVE-DOGC-A-13066027-2013

La valoració de cursos de formació i perfeccionament s'obté per haver superat cursos de formació i perfeccionament directament relacionats amb les funcions pròpies dels llocs de treball a proveir en aquesta convocatòria, d'una durada igual o superior a 24 hores, sempre que s'hagi emès el diploma o certificat d'aprofitament corresponent. Es valora fins a 3 punts com a màxim.

Els cursos s'han d'acreditat d'acord amb el que estableix la Instrucció 8/2011, de 10 de maig, del director general de la Policia, per la qual es regula la tramitació de la presentació de títols i certificats de cursos de formació realitzats pels/per les agents del cos de Mossos d'Esquadra, i meriten sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de participació.

En cap cas es valoren els cursos que calgui acreditar com a requisit per participar en les convocatòries de provisió o d'accés a les escales i categories corresponents o que constitueixin fases dels mateixos processos de provisió o accés.

6.1.5 Antiguitat en cossos policials.

L'antiguitat en cossos policials es valora a raó de 0,30 punts per any complet de servei en cossos policials, fins a 6 punts com a màxim, sempre que hagi estat prèviament reconeguda per l'òrgan competent del Departament d'Interior. No es tenen en compte els períodes inferiors a un any. Tampoc no es computen els serveis prestats simultàniament amb altres d'al·legats.

6.1.6 Coneixements de llengua catalana.

Els coneixements de llengua catalana es valoren fins a 2 punts com a màxim.

Els certificats acreditatius del nivell superior de català (D) de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalents, es valoren amb 2 punts.

Les equivalències als nivells esmentats s'estableixen d'acord amb el que disposen l'Ordre PRE/228/2004, de 21 de juny, sobre títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística (DOGC núm. 4168, de 6.7.2004), modificada per l'Ordre VCP/13/2007, de 24 de gener (DOGC núm. 4811, de 31.1.2007), i per l'Ordre VCP/17/2008, de 14 de gener (DOGC núm. 5057, de 28.1.2008).

Els certificats s'han d'acreditat d'acord amb el que estableix la Instrucció 8/2011, de 10 de maig, del director general de la Policia, per la qual es regula la tramitació de la presentació de títols i certificats de cursos de formació realitzats pels/per les agents del cos de Mossos d'Esquadra, i meriten sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de participació.

6.1.7 Titulacions acadèmiques.

Les titulacions acadèmiques rellevants per als llocs de treball que cal proveir es valoren fins a 5 punts com a màxim, segons el barem següent:

a) La possessió de titulacions acadèmiques exigides per accedir a cossos del grup A (grup A, subgrup A1, d'acord amb la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic) es valora amb 3 punts cadascuna.

b) La possessió de titulacions acadèmiques exigides per accedir a cossos del grup B (grup A, subgrup A2, d'acord amb la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic) es valora amb 2 punts cadascuna.

No es valoren els estudis equivalents a les titulacions acadèmiques exigides per accedir a un determinat grup de l'Administració.

No es valoren les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior o viceversa que s'al·leguin com a mèrit.

No es valoren les titulacions acadèmiques que s'exigeixin com a requisit indispensable per participar en les convocatòries o per a l'accés a les escales i categories corresponents als llocs de treball objecte de provisió.

Les titulacions s'han d'acreditat d'acord amb el que estableix la Instrucció 8/2011, de 10 de maig, del director general de la Policia, per la qual es regula la tramitació de la presentació de títols i certificats de cursos de formació realitzats pels/per les agents del cos de Mossos d'Esquadra, i meriten sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de participació.

6.1.8 Recompenses i distincions del cos de Mossos d'Esquadra.

Les recompenses i distincions rebudes per serveis policials en el cos de Mossos d'Esquadra, previstes en el Decret 184/1995, de 13 de juny, de regulació dels uniformes reglamentaris, els distintius, les distincions, les salutacions i la identificació del cos de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, es valoren fins a 3 punts com a màxim, segons el barem següent:

Medalles: es valoren amb 1,5 punts cadascuna.

Felicitações públiques individuals: es valoren amb 0,5 punts cadascuna.

Felicitações públiques col·lectives atorgades de forma nominal: es valoren amb 0,25 punts cadascuna.

6.2 Altres mèrits.

6.2.1 Coneixements de llengua aranesa.

Els certificats acreditatius de coneixements de llengua aranesa expedits pel Conselh Generau d'Aran o equivalents es valoren fins a 1,5 punts com a màxim.

6.2.2 Destinació prèvia del/de la cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella.

La destinació prèvia del/de la cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella, si també treballa a l'Administració pública i a la mateixa comarca on hi hagi el lloc o els llocs de treball sol·licitats, sempre que la persona participant no tingui un lloc de treball definitiu assignat a la localitat a la qual opti, es valora amb la

CVE-DOGC-A-13066027-2013

mateixa puntuació que en aquest concurs s'atorga a les persones participants pel mèrit de l'antiguitat en cossos policials.

Per acreditar aquest mèrit s'han de presentar els documents que estableix la base 4.1.1.

—7 Desenvolupament del concurs general

7.1 Transcorreguts els terminis previstos de participació i de presentació de renúncies, la comissió de valoració exposarà la llista provisional de persones participants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, i la llista provisional de la preferència dels llocs de treball de les persones participants. Les persones participants disposen de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de l'exposició pública d'aquestes llistes provisionals, per formular les al·legacions que considerin pertinents. Transcorregut aquest termini, la comissió de valoració estimarà o desestimarà les al·legacions presentades amb la publicació de la llista definitiva de persones participants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, i la llista definitiva de la preferència dels llocs de treball de les persones admeses.

7.2 Si la comissió de valoració té coneixement que alguna de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria, en pot acordar l'exclusió en qualsevol moment de la convocatòria, amb l'audiència prèvia de la persona participant.

7.3 La comissió de valoració exposarà la llista provisional de valoració dels mèrits. Les persones participants poden formular les al·legacions que considerin pertinents en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data d'exposició pública de la llista. Transcorregut aquest termini, la comissió de valoració estimarà o desestimarà les al·legacions presentades amb la publicació de la llista definitiva de valoració dels mèrits.

7.4 Valorats els mèrits per la comissió de valoració, es procedirà a l'assignació dels llocs de treball d'acord amb la puntuació obtinguda, sempre que la persona participant hagi obtingut una puntuació mínima de 0,5 punts, i segons l'ordre de preferència que hagi manifestat en el full de llocs de treball, esmentat a la base 4.1.2.

Els empats en la puntuació s'han de dirimir d'acord amb la puntuació atorgada als mèrits enunciats a la base 6.1, segons l'ordre expressat. Si persisteix l'empat es resoldrà, primer, segons la data d'ingrés com a persona funcionària a la categoria objecte d'aquest concurs general del cos de Mossos d'Esquadra, i si es manté l'empat, per l'ordre de la puntuació obtinguda al final del procés selectiu per ingressar a la categoria objecte d'aquest concurs general.

7.5 Per la dinàmica del procés d'assignació dels llocs de treball es pot incrementar el nombre de llocs de treball de l'annex 2. Aquest increment s'afegirà a l'oferta inicial de llocs de treball.

7.6 Finalitzada l'assignació de llocs de treball, la comissió de valoració exposarà la llista amb les persones assignades a un lloc de treball i proposarà la resolució del concurs general a l'òrgan convocant.

—8 Resolució del concurs general, cessament i presa de possessió

8.1 Aquesta convocatòria la resol el secretari general del Departament d'Interior, en un termini no superior a 12 mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de participació.

La resolució del concurs general s'ha de publicar al DOGC, la qual cosa serveix de notificació a les persones participants d'acord amb el que estableix l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8.2 El lloc de treball assignat s'ocupa de forma definitiva i és irrenunciable, llevat que abans que finalitzi el termini de presa de possessió s'esdevingui alguna de les circumstàncies que figuren a l'article 14.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

8.3 El lloc de treball assignat té la consideració de voluntari i, en conseqüència, no dóna dret a indemnització per cap concepte.

8.4 La persona funcionària cessarà en el lloc de treball que ocupi el segon dia hàbil següent al de la publicació de la resolució d'aquest concurs general al DOGC.

8.5 El termini de presa de possessió en el nou lloc de treball és l'endemà del cessament si el nou lloc de treball assignat no implica canvi de localitat del lloc de treball de la persona funcionària; com a màxim el tercer dia del cessament si el nou lloc de treball assignat comporta canvi de localitat dins la regió policial o àrea regional de trànsit o dins un mateix àmbit territorial, i com a màxim el cinquè dia del cessament si el nou lloc de treball assignat comporta canvi de localitat a una altra regió policial o àrea regional de trànsit o a un altre àmbit territorial, d'acord amb l'article 15.2 i la disposició transitòria segona del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

Si la resolució de la convocatòria comporta reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió serà, com a màxim, de tres dies a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució d'aquest concurs general al DOGC.

8.6 El/la director/a general de la Policia pot prorrogar el termini de cessament fins a tres mesos com a màxim, sempre que sigui indispensable per necessitats del servei.

Així mateix, el/la director/a general de la Policia pot concedir una pròrroga d'incorporació al nou lloc de treball de fins a 20 dies hàbils si la presa de possessió implica canvi de localitat de destinació i ho sol·licita la persona participant per raons justificades.

8.7 Les diligències de cessament i de presa de possessió de les persones funcionàries que accedeixin a un nou lloc de treball s'han d'inscriure en el Registre general de personal de la Generalitat.

8.8 A l'efecte del còmput de terminis, es consideren la mateixa localitat els municipis els nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat per raons urbanístiques o similars i que disposin de serveis de

CVE-DOGC-A-13066027-2013

transport urbà col·lectius comuns.

—9 Règim de recursos

9.1 Contra les resolucions definitives del secretari general del Departament d'Interior, les persones interessades poden interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant el secretari general del Departament d'Interior, o bé recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, davant el jutjat contenciós administratiu que correspongui d'acord amb el que estableixen els articles 8.2 i 14 de la Llei esmentada.

9.2 Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la comissió de valoració, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant el secretari general del Departament d'Interior, d'acord amb l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, esmentada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Annex 2

Llocs de treball. Nivell 1. Funcions policials bàsiques

ND = nivell de destinació; C. esp. = complement específic; H = horari; E = especial; D = nombre de llocs.

1.1 Lloc de treball ofert

Nom del lloc	ND	C. esp.	Localitat	H	D
Unitat Seguretat Ciutadana Badalona	20	28.085,04 €	Badalona	E	1

1.2 Llocs de treball de resultes

Nom del lloc	ND	C. esp.	Localitat	H
Unitat Seguretat Ciutadana Girona	20	28.085,04 €	Girona	E
Unitat Seguretat Ciutadana Sabadell	20	28.085,04 €	Sabadell	E
Unitat Seguretat Ciutadana	20	28.085,04 €	Terrassa	E

(13.066.027)



Sol·licitud de participació en concursos oposició i concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra

Dades de la convocatòria

Denominació i número de registre	Data de publicació	Núm. de DOGC	Categoria
----------------------------------	--------------------	--------------	-----------

Dades de la persona sol·licitant

Cognoms i nom	TIP	NIF
---------------	-----	-----

Telèfon mòbil	Adreça de correu electrònic
---------------	-----------------------------

Documentació annexa (d'acord amb la convocatòria)

- Documentació (original o fotocòpia compulsada) acreditativa dels mèrits que no consten en el meu expedient personal.
- Documentació acreditativa de la destinació prèvia del/de la cònjuge o de l'altre membre d'unió estable de la parella.

- Per acreditar la convivència, adjunto el document: _____
- Per acreditar la relació laboral amb l'Administració pública, adjunto el document: _____

Sol·licito ser admès/esa a la convocatòria referida en aquest document i declaro que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reuneixo les condicions exigides en la convocatòria.

Signatura de la persona participant

Lloc i data _____,

Secretaria General del Departament d'Interior

En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades s'inclouran en el fitxer RECSP CME i podran ser cedides d'acord amb la normativa aplicable. Podeu exercir el dret d'accés, rectificació i cancel·lació davant la persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans (trav. de les Cortes, 319-321, 08029 Barcelona).



CONCURS GENERAL PER A LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL DE LA CATEGORIA DE SOTSINSPECTOR/A DEL COS DE MOSSOS D'ESQUADRA (NÚM. DE REGISTRE DE LA CONVOCATÒRIA 400/13)

FULL DE LLOCS DE TREBALL (indicacions per emplenar-lo a la base 4.1.2 de la convocatòria)

COGNOMS I NOM

DNI

TIP

PREFERÈNCIA	NÚM. ORDRE	NOM DEL LLOC	ND	LOCALITAT	H	DOTACIÓ
-------------	------------	--------------	----	-----------	---	---------

Lloc de treball ofert segons l'annex 2 apartat 1.1

	1	Unitat Seguretat Ciutadana	20	Badalona	E	1
--	---	----------------------------	----	----------	---	---

Llocs de treball a resultes segons l'annex 2 apartat 1.2

	2	Unitat Seguretat Ciutadana Girona	20	Girona	E	R
	3	Unitat Seguretat Ciutadana Sabadell	20	Sabadell	E	R
	4	Unitat Seguretat Ciutadana	20	Terrassa	E	R

Lloc i data

Signatura