

RESOLUCIÓ

INT/1368/2011, de 25 de maig, per la qual es convoca el concurs general per a la provisió de llocs de treball de la categoria de sotsinspector/a del cos de mossos d'esquadra (núm. de registre de la convocatòria 400/11).

Atès que es troben pendents de provisió definitiva determinats llocs de treball, dotats pressupostàriament, de la categoria de sotsinspector/a del cos de mossos d'esquadra, la provisió dels quals s'ha de fer pel sistema de concurs d'acord amb el que estableix la relació de llocs de treball vigent d'aquest cos;

Atès el que preveuen la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de mossos d'esquadra; l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aproven el Pla de carrera professional del cos de mossos d'esquadra i determinades mesures referides a la relació de llocs de treball del cos de mossos d'esquadra; l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de mossos d'esquadra, i la resta de normativa d'aplicació;

Atès el que estableix l'article 5.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, esmentat, i de conformitat amb l'apartat 1.i) de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior,

RESOLC:

—1 Convocar el concurs general per a la provisió dels llocs de treball de la categoria de sotsinspector/a del cos de mossos d'esquadra, de nivell 1, el nombre i les característiques dels quals són els que consten a l'annex 2, d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

—2 Contra aquesta Resolució i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant el secretari general del Departament d'Interior, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb l'article 116.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, davant el jutjat contenciós administratiu que correspongui, d'acord amb l'establert als articles 8.2 i 14 de la Llei esmentada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 25 de maig de 2011

P. D. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, DOGC de 24.1.2011)

XAVIER GIBERT I ESPIER
Secretari general

ANNEX 1

Bases—1 *Normes generals*

Es convoca el concurs general per a la provisió dels llocs de treball de la categoria de sotsinspector/a del cos de mossos d'esquadra, de nivell 1, el nombre i les característiques dels quals són els que consten a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

—2 *Persones participants*

2.1 Poden prendre part en aquesta convocatòria les persones funcionàries de la categoria de sotsinspector/a del cos de mossos d'esquadra que reuneixin els requisits que s'indiquen a la base 3 en la data en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds de participació.

2.2 Les persones funcionàries de la categoria de sotsinspector/a del cos de mossos d'esquadra en servei actiu que estiguin adscrites provisionalment a algun dels llocs de treball oferts a l'annex 2 d'aquesta convocatòria i compleixin els requisits, estan obligades a participar en aquest concurs general.

—3 *Requisits de les persones participants*

3.1 Les persones participants de la categoria de sotsinspector/a han de trobar-se, respecte de l'Administració de la Generalitat, en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa i complir els requisits exigits per prendre part en aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 6.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

3.2 Les persones funcionàries sancionades en ferm amb suspensió de funcions no poden participar en el concurs general mentre duri la suspensió, i les persones funcionàries sancionades amb trasllat del lloc de treball, amb canvi de destinació o, dins la mateixa localitat sense canvi de residència, tampoc no hi poden participar durant el període que s'hagi determinat en la resolució sancionadora.

3.3 Les persones funcionàries en situació d'excedència voluntària per interès particular i per agrupació familiar només poden participar-hi si porten més de dos anys en aquesta situació el dia en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds de participació.

3.4 Les persones funcionàries que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima, no poden participar en aquesta convocatòria durant el termini de permanència establert en cada cas en la relació de llocs de treball, en els termes previstos a l'article 6.4 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre. El còmput d'aquest període de permanència mínima es farà amb referència a l'article 6.5 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i tenint en compte la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds de participació.

3.5 Els requisits establerts anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds. Així mateix, aquests requisits s'han de continuar complint fins a la data de resolució d'aquesta convocatòria.

—4 *Presentació de sol·licituds*

4.1 Les persones interessades han de demanar la participació en aquesta convocatòria mitjançant la documentació següent:

Document núm. 1: la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria adreçada al secretari general del Departament d'Interior (DAD 26).

Document núm. 2: el full d'al·legació de mèrits (DAD 12.c).

Tots els mèrits que es facin constar en el full d'al·legació de mèrits i que no constin a l'expedient personal s'hauran d'acreditar documentalment perquè es valorin. En aquest sentit, s'han de presentar els documents, els originals o les còpies compulsades, d'acord amb el que estableix la Instrucció 8/2011, de 10 de maig, del director general de la Policia, per la qual es regula la tramitació de la presentació de títols i certificats de cursos de formació realitzats pels/per les agents del cos de mossos d'esquadra (en endavant, CME).

En el cas de persones funcionàries que participin al·legant com a mèrit la destinació prèvia del/de la cònjuge o de l'altre membre de la unió estable de parella, hauran d'adjuntar la documentació següent:

a) La documentació acreditativa de la convivència al·legada: del matrimoni (mitjançant llibre de família) o de la unió estable de parella (mitjançant escriptura pública o bé acta de notorietat de la seva convivència).

b) Un certificat del fet que la parella està en servei actiu dins del termini de presentació de sol·licituds i on consti la localitat on aquesta treballa.

Document núm. 3: l'imprès on consten la totalitat dels llocs de treball objecte de provisió i els que quedin vacants en el procés d'adjudicació, i on les persones interessades han de numerar, per ordre de preferència, els llocs de treball als quals opten.

4.2 Llocs de presentació de sol·licituds.

4.2.1 El model de sol·licitud per participar en aquesta convocatòria, així com els documents 2 i 3 que s'han d'adjuntar d'acord amb la base 4.1, estan a disposició de les persones interessades al Departament d'Interior, a les subdireccions territorials d'Interior a Girona, Lleida, Tarragona, Catalunya Central, les Terres de l'Ebre i l'Alt Pirineu i Aran, a la Direcció General de la Policia, a totes les comissaries del cos de mossos d'esquadra i a la intranet corporativa de la DGP-PGME.

4.2.2 Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria, amb els documents ressenyats a la base 4.1, degudament emplenats i signats, cal que s'adreixin al secretari general del Departament d'Interior, en el termini de quinze dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4.2.3 Les sol·licituds es poden presentar a les adreces que es detallen a continuació:

El registre del Departament d'Interior, carrer de la Diputació, 355, 08009, Barcelona.

El registre de la Direcció General de la Policia, Travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona.

El registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial de Girona, carrer de Vista Alegre, 5, 17004 Girona.

El registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Metropolitana Sud, carretera de la Sanson, 66, 08980 Sant Feliu de Llobregat.

El registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Central, avinguda dels Països Catalans, 169-171, sector els Trullols, 08240 Manresa.

El registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Camp de Tarragona, avinguda Tarragona-Reus, km 14, 5, 43006 Tarragona.

El registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Terres de l'Ebre, carrer del Comerç, 87, 43500 Tortosa.

El registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Pirineu Occidental, avinguda de Guillem Graell, s/n, 25700 la Seu d'Urgell.

El registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Ponent, carrer de Sant Hilari, 38, 25071 Lleida.

El registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Metropolitana Nord, carrer de l'Olivar, 6, 08400 Granollers.

El registre de la Subdirecció Territorial d'Interior a Girona, plaça Pompeu Fabra, 1, 17002 Girona.

El registre de la Subdirecció Territorial d'Interior a Lleida, carrer de Vallcalent, 1, 25006 Lleida.

El registre de la Subdirecció Territorial d'Interior a Tarragona, carrer del Comte de Rius, 2-8, 43003 Tarragona.

El registre de la Subdirecció Territorial d'Interior a les Terres de l'Ebre, carrer de Lluís de Canalda, 3a i 4a 43500, Tortosa.

El registre de la Subdirecció Territorial d'Interior a la Catalunya Central, carrer d'Àngel Guimerà, 14, 08241 Manresa.

El registre de la Subdirecció Territorial d'Interior a l'Alt Pirineu i Aran, plaça de Joan Sansa, 13, 25700 la Seu d'Urgell.

Així mateix, es poden presentar en qualsevol dels llocs i pels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.3 Una vegada que hagin transcorregut els deu dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, no s'admetran renúncies a la participació en el concurs general, excepte per causes objectives degudament justificades per la persona participant i apreciades per la Comissió de Valoració.

4.4 Les persones participants que ocupin un lloc de treball de forma definitiva han de fer constar la seva preferència respecte dels llocs de treball a què vulguin optar d'entre els indicats a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

4.5 Les persones participants adscrites provisionalment i les que reingressin al servei actiu mitjançant la participació en aquesta convocatòria han de fer constar la seva preferència respecte de la totalitat dels llocs de treball indicats a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

4.6 Totes les persones participants han d'expressar l'ordre de preferència personal dels llocs de treball oferts mitjançant l'anotació del número ordinal que escaigui en el requadre corresponent a cada lloc de treball. Com que no es pot sol·licitar més d'un lloc de treball amb el mateix número de preferència, en els casos en què hi hagi repetició d'un número per a més d'un lloc de treball s'entendrà vàlida la preferència indicada per al primer dels llocs de treball especificats en l'oferta de llocs de treball, seguint el mateix ordre correlatiu que resulti de la llista de llocs de treball que figuren al document número 3. A la resta de llocs de treball afectats per la repetició en el número de preferència, se'ls assignarà el número ordinal que immediatament el segueixi, seguint el mateix ordre correlatiu que resulti de la llista de llocs de treball que figuren al document número 3. Als llocs de treball afectats per una omissió de les persones participants en l'anotació de l'ordre de preferència, se'ls assignarà el número ordinal que immediatament segueixi a l'últim anotat, seguint el mateix ordre correlatiu que resulti de la llista de llocs de treball que figuren al document número 3.

4.7 Per tal de cobrir les vacants o l'increment de les dotacions que es puguin produir com a conseqüència del procés d'adjudicació dels llocs de treball, les persones participants poden fer constar la seva preferència en els possibles llocs de treball de resultes, que consten al document número 3, que inicialment no eren objecte de provisió per no estar vacants, però que s'han generat per la dinàmica del concurs.

En cas que s'opti per escollir algun o tots els llocs de treball de resultes, l'ordre en el qual s'expressi la preferència ha d'estar inclòs en la seqüència numèrica dels llocs de treball sol·licitats en la convocatòria.

—5 Fase de concurs

Els mèrits es valoraran en referència a la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Els mèrits s'hauran de fer constar en el full d'al·legació de mèrits (DAD 12.c), que s'haurà de presentar juntament amb la sol·licitud per prendre part en la convocatòria.

La valoració dels mèrits es realitzarà mitjançant les dades que consten a l'expedient personal i no caldrà que es presenti la documentació que conté l'expedient esmentat. En canvi, els mèrits de les persones participants que no constin al seu expedient personal, s'hauran d'acreditar documentalment perquè es valorin. En aquest sentit, s'han de presentar els documents, els originals o les còpies compulsades, d'acord amb l'establert a la Instrucció del director general de la Policia, per la qual es regula la tramitació de la presentació de títols i certificats de cursos de formació realitzats pels/per les agents del CME.

En aquesta fase es valoren els mèrits fins a un màxim de 30 punts, sens perjudici del que estableix la base 5.2, segons els criteris i els barems següents:

5.1 Mèrits genèrics.

5.1.1 Grau personal. El fet de tenir el grau personal consolidat 20 es valora en 2 punts.

5.1.2 Valoració del treball desenvolupat en el cos de mossos d'esquadra. Aquesta valoració s'obté del Pla general d'avaluació, mòdul rendiment dels recursos humans (PGA-07), d'acord amb el que preveu l'Ordre de 10 de novembre de 1997, per la qual s'aprova el Pla general d'avaluació del cos de mossos d'esquadra (DOGC núm. 2520, de 18.11.1997). S'atorgarà fins a un màxim de 2 punts. La valoració s'extraurà de la puntuació del PGA-07 dels tres darrers anys. Se sumaran les puntuacions de cadascun d'aquests anys i es dividirà el resultat pel nombre d'anys valorats. En el cas que per qualsevol motiu la persona participant no hagi estat valorada en cap dels tres darrers anys, la puntuació corresponent serà de 0 punts.

Els/Les representants sindicals del cos de mossos d'esquadra han de ser valorats/des per aquest mèrit d'acord amb els criteris que estableixi la Comissió de Valoració.

5.1.3 Experiència professional en el cos de mossos d'esquadra. El fet d'haver ocupat llocs de treball de la categoria de sotsinspector/a del cos de mossos d'esquadra, comptat des del nomenament a la categoria, es valora a raó de 0,08 punts per mes complet de servei i fins a un màxim de 7 punts. Es considera que un mes comprèn 30 dies naturals i no es computaran períodes inferiors a un mes.

5.1.4 Cursos de formació i perfeccionament. Per haver superat cursos de formació i perfeccionament directament relacionats amb les funcions pròpies dels llocs de treball a proveir en aquesta convocatòria, d'una durada igual o superior a 24 hores, sempre que s'hagi emès el corresponent diploma o certificat d'aprofitament, s'atorgarà fins a un màxim de 3 punts.

En cap cas no es valoren els cursos que calgui acreditar com a requisit per participar en les convocatòries de provisió i/o d'accés a les escales i categories corresponents o que constitueixin fases dels mateixos processos de provisió i/o accés.

5.1.5 Antiguitat. Es valora a raó de 0,30 punts per any complet de servei en cossos policials, fins a un màxim de 6 punts, sempre que hagin estat prèviament reconeguts per l'òrgan competent del Departament d'Interior. No es tindran en compte períodes inferiors a un any. Tampoc no es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres al·legats.

5.1.6 Cursos o coneixements de llengua catalana. Es valora fins a un màxim de 2 punts, segons el barem següent:

Els certificats acreditatius del nivell superior de català (D) de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalents, es valoraran en 2 punts.

5.1.7 Titulacions acadèmiques. Per titulacions acadèmiques rellevants per als llocs de treball que cal proveir, s'atorgarà fins a un màxim de 5 punts, segons el barem següent:

La possessió de titulacions acadèmiques exigides per accedir a cossos del grup A (grup A subgrup A1 d'acord amb la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic) es valora amb 3 punts cadascuna.

La possessió de titulacions acadèmiques exigides per accedir a cossos del grup B (grup A subgrup A2 d'acord amb la Llei 7/2007, de 12 d'abril) es valora amb 2 punts cadascuna.

No es valoraran els estudis equivalents a les titulacions acadèmiques exigides per accedir a un determinat grup de l'Administració.

No es valoraran les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne d'altres de nivell superior o viceversa, que s'al·leguin com a mèrit.

No es valoraran les titulacions acadèmiques que s'exigeixin com a requisit indispensable per participar en les convocatòries i/o per a l'accés a l'escala i categoria corresponents als llocs de treball ofertats.

5.1.8 Recompenses i distincions. Les recompenses i distincions rebudes per serveis policials en el cos de mossos d'esquadra, previstes en el Decret 184/1995, de 13 de juny, de regulació dels uniformes reglamentaris, els distintius, les distincions, les

salutacions i la identificació del cos de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, es valoren fins a un màxim de 3 punts, segons el barem següent:

Medalles: es valoraran a raó d'1,5 punts.

Felicitations públiques individuals: es valoraran a raó de 0,50 punts.

Felicitations públiques col·lectives atorgades de forma nominal: es valoraran a raó de 0,25 punts.

5.2. Altres mèrits.

5.2.1 Certificats i diplomes de coneixements de llengua aranesa. Els certificats acreditatius de coneixements de llengua aranesa expedits pel Conselh Generau d'Aran, o equivalents, es valoraran com a màxim amb 1,5 punts.

5.2.2 Destinació prèvia del/de la cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella. La destinació prèvia del/de la cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella, si també treballa a l'Administració pública i a la mateixa comarca on radiqui el lloc o els llocs de treball sol·licitats, sempre que la persona participant no tingui un lloc de treball definitiu assignat en la localitat a la que opti, es valorarà amb la mateixa puntuació que en aquest concurs s'atorga a la persona participant per l'antiguitat.

—6 *Desenvolupament del concurs general*

6.1 Transcorreguts els terminis previstos de presentació de sol·licituds i de renunciacions, la Comissió de Valoració exposarà la llista de persones participants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió.

6.2 Si la Comissió de Valoració té coneixement que alguna de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria, podrà proposar la seva exclusió en qualsevol moment del concurs general, amb l'audiència prèvia de la persona interessada.

6.3 Una vegada valorada la fase de concurs per la Comissió de Valoració, es procedirà a l'adjudicació de les vacants ofertes, d'acord amb la puntuació obtinguda, sempre que hagin obtingut una puntuació mínima de 0,5 punts, i segons l'ordre de preferència manifestat per la persona participant en el document número 3 esmentat a la base 4.1.

Els empats en la puntuació s'han de dirimir d'acord amb la puntuació atorgada als mèrits enunciats a la base 5.1 i segons l'ordre expressat. Si persisteix l'empat es resoldrà, primer, segons la data d'ingrés com a persona funcionària a la categoria de sotsinspector/a del cos de mossos d'esquadra, i si es manté l'empat, per ordre de puntuació obtinguda al final del procés selectiu per ingressar a la categoria de sotsinspector/a.

6.4 Finalitzada la fase de concurs, la Comissió de Valoració efectuarà la proposta de resolució del concurs general, que serà elevada a l'òrgan convocant per tal que sigui aprovada, si escau.

6.5 Amb caràcter general, les actuacions de la Comissió de Valoració que requereixin notificació a les persones interessades es faran públiques als llocs establerts a la base 4.2.3 i, també, a l'efecte d'una major divulgació, a la intranet de la Direcció General de la Policia, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari la Comissió de Valoració, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. No obstant això, l'única informació vàlida serà l'exposada als llocs oficials indicats a la base 4.2.3.

Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades i s'iniciaran els terminis a l'efecte de possibles recursos.

—7 *Comissió de Valoració*

7.1 La Comissió de Valoració és l'òrgan al qual pertoca encarregar-se del desenvolupament d'aquesta convocatòria, i està integrada per les persones següents:

Titulars:

1. El/La subdirector/a general de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia.

2. El/La subdirector/a operatiu/iva de la Policia de la Direcció General de la Policia.

3. El/La cap de la Comissaria General de Planificació i Organització de la Direcció General de la Policia.

4. El/La cap de la Comissaria General Territorial de la Direcció General de la Policia.

5. El/La cap del Servei de Gestió i de Coordinació de Personal de la Subdirecció General de Recursos Humans.

6. El/La cap del Servei d'Assessorament Jurídic de la Direcció General de la Policia.

7. El/La secretari/ària: el/la cap del Gabinet de Processos Selectius de la Subdirecció General de Recursos Humans

Suplents:

1. El/La coordinador/a operatiu/iva de la Policia de la Subdirecció Operativa de la Policia.

2. El/La cap de la Divisió de Planificació, Qualitat i Ordenació Professional de la Comissaria General de Planificació i Organització.

3. El/La cap de l'Àrea de Planificació i Recursos Generals de la Divisió de Planificació, Qualitat i Ordenació Professional.

4. El/La cap de la Secció de Gestió de Personal del Servei de Gestió i de Coordinació de Personal.

5. El/La responsable d'Assumptes Contenciosos i Recursos del Servei d'Assessorament Jurídic.

6. El/La coordinador/a de processos selectius del Gabinet de Processos Selectius.

7. El/La secretari/ària: el/la facultatiu/iva del Gabinet de Processos Selectius de la Subdirecció General de Recursos Humans.

Actuarà com a president/a el/la subdirector/a general de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia i, en la seva absència, com a president/a suplent, el/la subdirector/a operatiu/iva de la Policia de la Direcció General de la Policia.

Podrà assistir a les reunions de la Comissió de Valoració, amb veu però sense vot, una persona representant de cadascuna de les organitzacions sindicals amb representació al Consell de la Policia-Mossos d'Esquadra.

7.2 La Comissió de Valoració podrà aprovar els criteris tècnics per a la valoració dels mèrits.

7.3 La Comissió de Valoració podrà sol·licitar a l'òrgan convocant la incorporació de persones assessores especialistes, les quals actuaran amb veu però sense vot.

7.4 La Comissió de Valoració té la facultat de convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i capacitats o altres aspectes de la documentació aportada per les persones participants, quan ho consideri convenient.

7.5 Als efectes de comunicacions i altres incidències, la Comissió de Valoració té la seu a la Direcció General de la Policia (Travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona), la qual prestarà el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

7.6 L'abstenció i la recusació dels membres de la Comissió de Valoració s'han d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.7 La Comissió de Valoració no es pot constituir ni pot actuar sense l'assistència, com a mínim, de cinc dels seus membres.

—8 *Resolució del concurs general, cessament i presa de possessió*

8.1 Aquesta convocatòria la resoldrà el secretari general del Departament d'Interior, en un termini no superior a 12 mesos comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La resolució del concurs general s'ha de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, la qual cosa servirà de notificació a les persones interessades, d'acord

amb el que estableix l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8.2 El lloc de treball adjudicat és irrenunciable, llevat que abans que finalitzi el termini de presa de possessió s'esdevingui alguna de les circumstàncies que figuren a l'article 14.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

8.3 Els llocs de treball adjudicats tenen la consideració de voluntaris i, en conseqüència, no donen dret a indemnització per cap concepte.

8.4 Les persones funcionàries cessaran del lloc de treball que ocupen el segon dia hàbil següent al de la publicació de la resolució d'aquest concurs al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

8.5 El termini de presa de possessió al nou lloc de treball és l'endemà del cessament si el nou lloc de treball adjudicat no implica canvi de localitat de destinació de la persona funcionària; com a màxim el tercer dia del cessament si el nou lloc de treball adjudicat comporta canvi de localitat de destinació dins la regió policial o àrea regional de trànsit o dins un mateix àmbit territorial; i com a màxim el cinquè dia del cessament si el nou lloc de treball adjudicat comporta canvi de localitat de destinació a una altra regió policial o àrea regional de trànsit o a un altre àmbit territorial, d'acord amb l'article 15.2 i la disposició transitòria segona del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

Si la resolució de la convocatòria comporta reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió serà, com a màxim, de tres dies a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució d'aquest concurs al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

8.6 El director general de la Policia pot prorrogar el termini de cessament fins a un màxim de tres mesos, sempre que sigui indispensable per necessitats del servei.

Així mateix, el director general de la Policia pot concedir una pròrroga d'incorporació al nou lloc de treball de fins a 20 dies hàbils si el lloc de treball implica canvi de localitat de destinació i així ho sol·licita la persona participant per raons justificades.

8.7 Les diligències de cessament i de presa de possessió de les persones funcionàries que accedeixin a un nou lloc de treball han de ser inscrites en el Registre general de personal de la Generalitat.

8.8 A l'efecte de còmput de terminis, es consideren la mateixa localitat els municipis els nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat per raons urbanístiques o similars i que disposin de serveis de transports urbans col·lectius comuns.

—9 Règim de recursos

9.1 Contra les resolucions definitives del secretari general del Departament d'Interior, les persones interessades podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant el secretari general del Departament d'Interior, o bé recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, davant el jutjat contenciós administratiu que correspongui d'acord amb el que estableixen els articles 8.2 i 14 de la Llei esmentada.

9.2 Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la Comissió de Valoració, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant el secretari general del Departament d'Interior, d'acord amb l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Igualment, les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 2

Relació de llocs de treball. Nivell 1. Funcions policials bàsiques.

Nom del lloc de treball: Unitat Seguretat Ciutadana Sabadell

Nivell de destinació: 20

Complement específic: 28.085,04 euros

Localitat: Sabadell

Horari: especial

Nombre de llocs vacants: 3

(11.144.095)



Segell d'entrada

En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades s'inclouran en el fitxer RECSP CME i podran ser cedides d'acord amb la normativa aplicable. Podeu exercir el dret d'accés, rectificació i cancel·lació davant la persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans (trav. de les Cortes, 319-321, 08029 Barcelona).

Sol·licitud de participació en concursos oposició i concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra

Dades de la convocatòria

Denominació i número de registre	Categoria	Núm. de DOGC	Data de publicació
CONCURS GENERAL (400/11)	sotsinspector/a	5894	06/06/11

Dades de la persona sol·licitant

Cognoms i nom	NIF	TIP
---------------	-----	-----

Telèfon mòbil

Dades administratives actuals

Categoria	Situació administrativa
	<input type="checkbox"/> Activa <input type="checkbox"/> Excedència

Dades de l'exempció de la fase d'oposició

D'acord amb l'article 10 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra, les persones que, amb anterioritat a la data actual, hagin ocupat de forma definitiva un lloc de treball de la mateixa especialitat que l'ofert a la convocatòria poden restar exemptes de la fase d'oposició. En cas que sigui el vostre cas, marqueu el que correspongui:

Vull restar exempt/a de la fase d'oposició No vull restar exempt/a de la fase d'oposició

Documentació annexa (d'acord amb la convocatòria)

- Full d'al·legació de mèrits (DAD 12.c)
- Impres en consten tots els llocs objecte de provisió i els llocs que quedin vacats en el procés d'adjudicació
- Còpia dels documents justificatius de la destinació prèvia del/de la cònjuge o altre membre de la unió estable de parella i altra documentació justificativa dels mèrits

Sol·licito ser admès/esa a la convocatòria referida en aquest document i declaro que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reuneixo les condicions exigides per ocupar els llocs de treball sol·licitats, d'acord amb les bases de la convocatòria esmentada.

Signatura de la persona interessada

DAD 26
Versió 10/09

Municipi ,

Secretaria General del Departament d'Interior



Full d'al·legacions de mèrits per a concursos de provisió

Dades de la convocatòria

Denominació	Número de registre	Data de publicació al DOGC
CONCURS GENERAL	400/11	06/06/2011

Dades de la persona sol·licitant

Cognoms i nom	NIF	TIP
---------------	-----	-----

Mèrits que acredito

Grau personal
Data d'antiguitat en la categoria

Treball realitzat (des del nomenament com a funcionari/ària)

Tasques en llocs de treball de la mateixa naturalesa

Destinació	Data d'inici	Data final

Cursos de formació i perfeccionament (directament relacionats amb l'àmbit funcional o orgànic dels llocs de treball a proveir en aquesta convocatòria i d'una durada igual o superior a 24 hores)

Descripció	Centre	Data certificat

Antiguitat
Data d'antiguitat en el cos de Mossos d'Esquadra (període de pràctiques inclòs)

Temps treballat a d'altres cossos policials (prèviament reconeguts per l'òrgan competent del Departament d'Interior)

De	a
----	---

En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que, amb la finalitat de gestionar aquest document, les vostres dades s'inclouran en el fitxer RECSP CME i podran ser cedides, d'acord amb la normativa aplicable. Podeu exercir el dret d'accés, rectificació i cancel·lació davant de la persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans (Trav. de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona).



Cursos o certificats de llengua catalana

Coneixement Centre Data d'obtenció

Titulacions acadèmiques

Descripció Centre Data d'obtenció

Grup A:

Grup A:

Grup B:

Grup B:

Grup C:

Grup C:

Recompenses i distincions

Denominació Data de lliurament

Destinació prèvia del/de la cònjuge o altre membre de la unió estable de parella

Municipi de treball Administració pública a què pertany TIP

D'acord amb les bases d'aquesta convocatòria, tots els mèrits que faig constar els acredito documentalment mitjançant la presentació d'originals o de còpies compulsades

Signatura de la persona interessada

Municipi _____



RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL CONCURS GENERAL PER A LA PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE LA CATEGORIA DE SOTSINSPECTOR/A DEL COS DE MOSSOS D'ESQUADRA (núm. de registre de la convocatòria 400/11)

Document núm. 3, d'acord amb la base 4.1

COGNOMS I NOM

DNI

TIP

.....

PREFERÈNCIA	NÚM. ORDRE	NOM DEL LLOC	ND	LOCALITAT	H	DOTACIÓ
	1	UNITAT SEGURETAT CIUTADANA SABADELL	20	Sabadell	E	3

LLOCS A RESULTES

	2	UNITAT SEGURETAT CIUTADANA BADALONA	20	Badalona	E	R
	3	UNITAT SEGURETAT CIUTADANA GIRONES	20	Girona	E	R
	4	UNITAT SEGURETAT CIUTADANA	20	Terrassa	E	R

Signatura

Pàgina 1 de 1