

CAT
a l'ATAAC

21 anys d'acció sindical
1992-2013

NOVETATS INCAPACITATS LABORALS TRANSITÒRIES

En relació al cobrament del 100% de les retribucions en el cas de baixes laborals per incapacitat temporal per **hospitalització, intervenció quirúrgica així com les derivades de processos oncològics**, atesa la inactivitat de l'administració, en data 8 d'abril de 2013 varem publicar un comunicat per tal d'informar de la necessitat de registrar la sol·licitud de justificació del dret a percebre el complement.

Finalment i després d'aquest retard injustificable en data 9 d'abril de 2013 la Secretaria d'Administració i Funció Pública ha publicat la Instrucció 1/2013 que estableix els criteris i el procediment per a l'aplicació de les millores de la prestació econòmica d'incapacitat temporal del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.

La Direcció General de la Policia **ha elaborat el model de sol·licitud del complement retributiu (DAD 83)**, per la qual cosa des dels serveis jurídics del CAT **aconsellem que els moss@s afectats ompliu el DAD 83 encara que hagueu presentat una sol·licitud anterior.**

El **termini de presentació de sol·licitud del complement retributiu i de la documentació justificativa per les baixes en les que concorrin aquests supòsits i compreses entre el 15/10/2012 al 22/03/2013 finalitza el proper 21 de juny de 2013.**

Un altre despropòsit i manca de sensibilitat de l'Administració és el termini de pagament que es dona la Funció Pública establint un termini màxim de 3 mesos a comptar a partir de la data de presentació de la sol·licitud per tal abonar les quantitats corresponents.

Recordeu que **aquestes millores són per als supòsits d'hospitalització, intervenció quirúrgica o processos oncològics**. A continuació us adjuntem tant el DAD 83 com la Instrucció i la Nota publicada a la Intranet.

Serveis Jurídics del **CAT-ME**

catjuridiques@yahoo.es 934 850 350

CATalunya, 12 d'abril de 2013



Sol·licitud de millora del complement per incapacitat temporal per circumstàncies excepcionals

Dades de la persona sol·licitant

Cognoms i nom	NIF	Telèfon	
Unitat/Grup	Àrea	Divisió / Regió Policial	Comissaria General / Subdirecció

Exposo

Que tal com queda acreditat amb la documentació que acompanyo adjunta a aquesta sol·licitud, he romàs en situació d'incapacitat temporal amb la concurrència excepcional (hospitalització, intervenció quirúrgica, procés oncològic, embaràs, violència de gènere) que donen lloc a que es millori el complement d'incapacitat temporal fins al 100% de les retribucions.

Declaro

Sota la meva responsabilitat que són certes les dades i la documentació consignades en aquesta sol·licitud.

Sol·licito

Que es millori el complement d'incapacitat temporal fins al 100% de les retribucions, atesa la concurrència de circumstàncies excepcionals.

Municipi i data

Signatura

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer Sistema d'informació de personal del qual és responsable la Secretaria d'Administració i Funció Pública. La finalitat és tractar i gestionar les dades personals, econòmiques i laborals del personal que presta serveis a l'Administració de Catalunya. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Servei de Registre de Personal (Plaça Catalunya, 20, 08002 Barcelona. www.gencat.cat/governacio)



9 ABR. 2013

Núm. 1/2013

Registre de Disposicions

Instrucció 1/2013, per a l'aplicació de les millores de la prestació econòmica d'incapacitat temporal del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.

El Decret llei 2/2013, de 19 de març, de modificació del règim de millores de la prestació econòmica d'incapacitat temporal del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, del seu sector públic i de les universitats públiques catalanes, amplia els casos excepcionals d'incapacitat temporal en què hom pot veure complementades les seves retribucions fins al 100%.

Així, a banda dels casos d'incapacitat temporal de les dones embarassades i de les víctimes de violència de gènere, el Decret llei 2/2013, introdueix també els supòsits excepcionals d'hospitalització, intervenció quirúrgica i procés oncològic, com a supòsits en què el personal del seu àmbit d'aplicació podrà veure complementades les seves retribucions fins al 100%, sempre i quan acreditat de manera adequada que es dona alguna d'aquestes circumstàncies excepcionals.

En aquest ordre de coses, aquesta Instrucció s'emet, d'una banda, per establir el procediment de justificació de la concurrència de circumstàncies excepcionals que la normativa vigent preveu per a poder completar fins al 100% les retribucions i, d'altra banda, per a establir criteris homogenis per al òrgans i unitats de gestió de recursos humans que han de comprovar que es donen aquestes circumstàncies per a què, si s'escau, el personal pugui veure millorades les seves retribucions.

Amb aquesta doble finalitat, de facilitar tant la gestió dels processos d'incapacitat temporal com l'actuació del personal afectat, la present Instrucció recull els cinc supòsits excepcionals que donen dret a la plenitud retributiva; estableix un model de sol·licitud del complement retributiu en aquests casos així com el procediment per al seu reconeixement; dóna criteris aplicables per a la casuística que pugui suscitar-se; estableix els supòsits de regularització de la nòmina en mesos posteriors al de la incapacitat i, finalment, estableix els terminis de presentació i de resolució de l'aplicació retroactiva d'aquestes millores establertes a la disposició transitòria del Decret llei 2/2013.

D'acord amb tot l'exposat i a l'empara de les competències que m'atribueix l'article 22.1 a) del Decret 326/2011, de 26 d'abril, de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals, aquesta Secretaria aprova la següent Instrucció:

1.- Objecte i àmbit d'aplicació

1.1. Aquesta Instrucció té per objecte establir els criteris i el procediment per a l'aplicació de les millores de la prestació econòmica d'incapacitat temporal del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.

1.2. La present Instrucció s'aplica al personal funcionari, interí i eventual al servei de l'Administració de la Generalitat i dels seus organismes autònoms, i al personal laboral subjecte al VIè Conveni Col·lectiu Únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya, amb independència del sistema de previsió social al què estigui acollit.

1.3. S'exclou de l'aplicació d'aquesta Instrucció al personal docent no universitari, sense perjudici de la seva aplicació supletòria, així com al personal interí dels cossos de funcionaris al servei de l'Administració de Justícia.

1.4. Aquesta Instrucció és d'aplicació supletòria a tots aquells empleats públics que no tinguin altres criteris per a l'aplicació de la disposició addicional sisena de la Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics.

2.- Règim de millores a la prestació econòmica d'Incapacitat temporal.

2.1. En la situació d'incapacitat temporal derivada de contingències professionals, la prestació reconeguda pel règim de previsió social corresponent es complementarà, durant tot el període de durada d'aquesta incapacitat, fins al cent per cent de les retribucions fixes i periòdiques que es percebien el mes anterior a aquell en què va tenir lloc la incapacitat.

2.2. En la situació d'incapacitat temporal derivada de contingències comunes, es tindrà dret des del primer dia i fins al tercer, ambdós inclosos, a un complement de la prestació econòmica per incapacitat fins complementar, juntament amb aquella, el 50% de les retribucions fixes i periòdiques que es percebien el mes anterior a aquell en què va tenir lloc la incapacitat; des del dia quart fins al vintè, fins complementar el 75% de les mateixes retribucions i, a partir del vint-i-unè fins complementar el 100% de les retribucions esmentades.

3.- Supòsits excepcionals que garanteixen el 100% de les retribucions en situacions d'incapacitat temporal per contingències comunes.

3.1. Les empleades públiques embarassades i les víctimes de violència de gènere en situació d'incapacitat temporal percebran, des del primer dia, un complement de la prestació econòmica del règim de previsió social corresponent, fins al cent per cent de les retribucions fixes i periòdiques que es percebien el mes anterior a aquell en què va tenir lloc la incapacitat.

3.2. En les situacions d'incapacitat temporal que comportin hospitalització o intervenció quirúrgica, amb independència que sobrevinguin amb posterioritat a l'inici de la incapacitat i sempre que es corresponguin amb el mateix procés patològic, així com les derivades de processos oncològics, la prestació reconeguda pel règim de previsió social corresponent es complementarà, des del primer dia, fins al cent per cent de les retribucions fixes i periòdiques que es percebien el mes anterior a aquell en què va tenir lloc la incapacitat. A aquests efectes, els supòsits d'intervenció quirúrgica es complementaran sempre que requereixin repòs domiciliari i derivin dels tractaments inclosos en la cartera bàsica de serveis del sistema nacional de salut.

4.- Procediment per al reconeixement de les millores voluntàries derivades dels supòsits excepcionals.

4.1. El procediment per al reconeixement de les millores voluntàries derivades dels supòsits excepcionals s'inicia a sol·licitud de la persona interessada. El model de sol·licitud, que s'annexa a aquesta Instrucció, es troba disponible en el portal de l'empleat públic ATRI, així com a les corresponents Intranets dels departaments de la Generalitat. Juntament amb el comunicat de baixa, s'ha de presentar a les unitats de personal corresponents la sol·licitud amb la documentació acreditativa dels supòsits excepcionals dins un sobre tancat, sens perjudici del què disposa el punt 4.3 d'aquesta Instrucció en relació a la concurrència dels supòsits excepcionals una vegada iniciat el període d'incapacitat temporal.

4.2. En els casos d'empleades públiques embarassades i en el de les víctimes de violència de gènere, les persones interessades hauran d'acreditar la seva condició d'embarassada mitjançant informe assistencial i, en el cas de violència de gènere, mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

4.3. En casos d'hospitalització o d'intervenció quirúrgica, juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'acreditar que s'ha produït l'hospitalització o la intervenció quirúrgica mitjançant el corresponent justificant del centre hospitalari o l'informe mèdic d'alta hospitalària.

Els casos de procés oncològic s'acreditaran mitjançant el corresponent comunicat mèdic de baixa.

En cas que els supòsits excepcionals d'hospitalització o intervenció quirúrgica es produeixin una vegada ja iniciat el període d'incapacitat temporal, i sempre que es corresponguin amb un mateix procés patològic, es presentarà la sol·licitud amb la documentació corresponent preferentment amb el següent comunicat de confirmació de la incapacitat temporal o, en darrer terme, amb el comunicat mèdic d'alta.

Si de la documentació aportada no se'n desprèn la vinculació de la hospitalització o intervenció quirúrgica amb la incapacitat temporal prèvia els gestors de personal podran requerir a la persona interessada informació mèdica complementària.

4.4. La documentació mèdica o sobre la situació personal de violència de gènere aportada per les persones interessades és confidencial per la qual cosa l'Administració o l'organisme competent s'ha de subjectar a la normativa de protecció de dades de caràcter personal. En aquest sentit, un cop acreditat i fet constar que es compleixen els requisits per a tenir dret a l'obtenció de les millores establertes normativament, es retornarà a l'interessat la documentació aportada. Les dades mèdiques relatives als motius concrets de la incapacitat temporal no es registraran en cap base de dades. Les persones que intervenen en la tramitació del procediment de reconeixement de millores voluntàries tenen el deure de guardar secret.

5.- Criteris per al càlcul del complement de millora.

5.1. Per a la determinació del complement retributiu es tindran en compte, en tots els casos, les retribucions fixes i periòdiques que es perceben el mes anterior a aquells en què es va iniciar la incapacitat. Per tant, les retribucions de referència inclouen aquells conceptes retributius d'una mensualitat ordinària, excloent aquells conceptes que no constitueixin havers fixos i periòdics.

En aquest sentit, caldrà excloure, entre d'altres, els següents conceptes: pagues extraordinàries, llevat que es percebin de forma prorratejada en virtut de contracte individual o conveni col·lectiu; gratificacions per serveis extraordinaris i hores extraordinàries; complements i altres retribucions variables que es puguin percebre en funció de criteris lligats a factors de productivitat o retribucions en funció d'objectius (incentius); indemnitzacions per raó de serveis (diètes, assistències..).

5.2. Durant el període en què es romangui en situació d'incapacitat temporal, es poden percebre retribucions variables (productivitat, incentius..) d'acord amb la normativa establerta en cada cas sobre la seva acreditació i meritació. És a dir, es percebran en aquells casos en què l'esmentada normativa reconegui liquidacions que tinguin en compte l'activitat desenvolupada en períodes anteriors a la situació d'incapacitat o en funció d'altres circumstàncies establertes mitjançant clàusules contractuals específiques.

5.3. Llevat d'aquells casos en què es percebi la paga extraordinària de forma prorratejada, els mesos de juny i desembre el complement ha d'incloure l'import que correspongui percebre per aquest concepte, d'acord amb la normativa pressupostària o convencional que resulti d'aplicació.

5.4. Si en el mes anterior a l'inici de la situació d'incapacitat temporal no s'haguessin percebut les retribucions total o parcialment per qualsevol causa prevista en la normativa (suspensió funcions, deducció d'havers, permís o llicència sense retribucions...), es prendran com a referència per al càlcul les retribucions que li haguessin correspost en el lloc de treball ocupat.

5.5. En situacions que impliquin períodes de baixa successius, qualificades d'acord amb la normativa del règim de previsió social corresponent com a recaigudes, en ser un mateix procés patològic, no s'ha de començar el còmput del període de la incapacitat des del dia primer a l'efecte d'aplicar el nou règim retributiu, sinó que s'ha de continuar el còmput des del període anterior d'incapacitat. En aquest sentit, si durant els períodes intermedis en què el funcionari ha estat en situació d'alta, aquest ha vist incrementades (o disminuïdes, en el seu cas) les seves retribucions, aquest augment o disminució es tindrà en compte en la base de càlcul del complement.

5.6. L'increment retributiu que es pugui derivar del perfeccionament de triennis no ha d'incrementar la base per calcular el complement.

5.7. Si la situació d'incapacitat té lloc en el mateix mes de la presa de possessió de la primera destinació en un cos o escala/categoria, en casos de reingrés al servei actiu o d'incorporació per acabament de llicència sense dret a retribució, per al càlcul del complement de la prestació es prendran com a referència les retribucions que correspondrien al lloc de treball en el mes que s'inicia la situació d'incapacitat temporal. Si la presa de possessió de la primera destinació en un cos o escala/categoria, el reingrés al servei actiu o la incorporació per acabament de llicència sense dret a retribució s'ha produït durant el mes anterior al que es produeix la situació d'incapacitat temporal, es prendran com a referència les retribucions que li haguessin correspost en funció del seu lloc de treball.

5.8. En aquells casos en què la situació d'incapacitat temporal es produeixi durant el mateix mes en què s'ha produït un canvi de lloc de treball dins el mateix cos o escala/categoria que hagi de comportar la percepció de retribucions diferents a les que es venien percebent, es tindran en compte per al càlcul del complement les retribucions percebudes en el mes anterior. En els casos en què el canvi de lloc de treball es produeix durant el mes anterior al que es produeix la situació de baixa, es tindran en compte per al càlcul del complement les retribucions percebudes en el mes anterior.

5.9 En cas de gaudiment d'alguna modalitat de reducció de jornada amb reducció de retribucions, el complement a percebre s'ha de calcular sobre les retribucions que li corresponguin d'acord amb aquesta reducció de retribucions.

6.- Regularització en nòmina.

6.1. Quan els efectes retributius d'un procediment d'incapacitat temporal no es puguin incorporar en la nòmina del mes en què s'origina per raons de gestió, com seria el cas de la presentació de la baixa mèdica durant els darrers dies del mes, o bé perquè les circumstàncies excepcionals que donen dret al complement fins al 100%

de les retribucions són acreditades amb posterioritat a l'inici de la incapacitat temporal, es procedirà a la regularització de les retribucions que corresponguin en la nòmina del mes següent en cada cas.

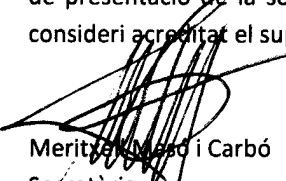
6.2. En el cas que canviés la qualificació inicial de la contingència, amb motiu d'un expedient de comprovació de causes per tal de determinar si la naturalesa de incapacitat té el seu origen en un accident o malaltia professional, es regularitzaran les quantitats corresponents des de l'inici de la situació d'incapacitat.

7. Retroactivitat del reconeixement del complement de la prestació econòmica d'incapacitat temporal en els supòsits excepcionals d'hospitalització, intervenció quirúrgica o processos oncològics.

7.1. D'acord amb l'establert en el Decret Llei 2/2013, de 19 de març, el complement de millora per incapacitat temporal derivada de contingències comunes en els casos d'hospitalització, intervenció quirúrgica o procés oncològic, produïts entre el 15 d'octubre de 2012 i el 22 de març de 2013, s'incrementarà fins al 100% de les retribucions fixes i periòdiques que es percebien el mes anterior a aquell en què té lloc la incapacitat, i des del primer dia de la baixa mèdica.

7.2. Per tal de poder tenir dret a aquesta millora, caldrà que l'interessat ho sol·liciti a les unitats de personal, mitjançant el model de l'Annex d'aquesta Instrucció i en el termini màxim de tres mesos a comptar des del 22 de març de 2013, aportant a l'efecte la documentació que acrediti que la baixa mèdica s'originà o bé derivà en una hospitalització, intervenció quirúrgica o procés oncològic, en els termes establerts en punt 4.3 d'aquesta Instrucció.

7.3. L'Administració o organisme competent, dins el termini màxim de tres mesos a comptar a partir de la data de presentació de la sol·licitud, procedirà a l'abonament de les quantitats corresponents, sempre i quan es consideri acreditat el supòsit excepcional d'incapacitat temporal que hi dóna dret.


Meritxell Masó i Carbó
Secretària

Barcelona, 9 d'abril de 2013.

ANNEX

Sol·licitud de millora del complement per incapacitat temporal per circumstàncies excepcionals

Dades personals

Cognoms

Nom

NIF

Telèfon

Lloc de treball

Unitat d'adscripció

Exposo

Que tal i com queda acreditat amb la documentació que acompanyo adjunta a aquesta sol·licitud he romàs en situació d'incapacitat temporal amb la concurrència de circumstàncies excepcionals (hospitalització, intervenció quirúrgica, procés oncològic, embaràs, violència de gènere) que donen lloc a que es millori el complement d'incapacitat temporal fins al 100% de les retribucions.

Declaro

Sota la meua responsabilitat que són certes les dades i la documentació consignades en aquesta sol·licitud

Sol·licito

Que es millori el complement d'incapacitat temporal fins al 100% de les retribucions atesa la concurrència de circumstàncies excepcionals.

Localitat i data

Signatura

SERVEI DE PERSONAL DEL DEPARTAMENT/ORGANISME ...

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Sistema d'informació de personal" del qual és responsable la Secretaria d'Administració i Funció Pública. La finalitat és tractar i gestionar les dades personals, econòmiques, i laborals del personal que presta serveis a l'Administració de Catalunya. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Servei de Registre de Personal: Plaça Catalunya, 20, 08002 Barcelona. www.gencat.cat/governacio.



INSTRUCCIÓ 1/2013, PER A L'APLICACIÓ DE LES MILLORES DE LA PRESTACIÓ ECONÒMICA D'INCAPACITAT TEMPORAL DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS (10.4.2013)

El **Decret llei 2/2013, de 19 de març**, de modificació del règim de millores de la prestació econòmica d'incapacitat temporal del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, del seu sector públic i de les universitats públiques catalanes, **amplia els casos excepcionals d'incapacitat temporal en què els empleats públics podran veure complementades les seves retribucions fins al 100% de les retribucions fixes i periòdiques que es percebien el mes anterior a aquell en què va tenir lloc la incapacitat.**

El Decret llei reconeix els **supòsits d'hospitalització, intervenció quirúrgica i processos oncològics** com a excepcions en què els empleats públics percebran la totalitat de la retribució en cas d'incapacitat temporal. Aquestes excepcions se sumen a les ja reconegudes en el Decret llei 2/2012, de 25 de setembre, que són les incapacitats temporals que es produeixen durant **l'embaràs**, així com les **motivades per situacions de violència de gènere** degudament acreditades.

La Secretaria d'Administració i Funció Pública ha aprovat la **Instrucció 1/2013, que estableix els criteris i el procediment per a l'aplicació de les millores de la prestació econòmica d'incapacitat temporal del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.**

La **Instrucció 1/2013**, per tal de facilitar la gestió dels processos d'incapacitat temporal i l'actuació del personal afectat:

- Recull els cinc supòsits excepcionals que donen dret a la plenitud retributiva:
 - Embaràs
 - Violència de gènere
 - Hospitalització
 - Intervenció quirúrgica (si requereix repòs domiciliari i deriva de tractaments inclosos en la cartera bàsica de serveis del sistema nacional de salut)
 - Processos oncològics
- Estableix un [model de sol·licitud del complement retributiu](#) (DAD 83) corresponent i el procediment per al seu reconeixement
- Dóna criteris aplicables per a la casuística que pugui suscitar-se
- Estableix els supòsits de regularització de la nòmina en els mesos posteriors al de la incapacitat
- Estableix l'aplicació retroactiva d'aquestes millores (del 15/10/2012 al 22/03/2013) en els supòsits excepcionals d'hospitalització, intervenció quirúrgica o processos oncològics. Així mateix estableix els terminis de presentació de la sol·licitud del complement retributiu i de la documentació justificativa (del 22/03/2013 al 21/06/2013) i estableix el termini màxim de 3 mesos a comptar a partir de la data de presentació de la sol·licitud per tal que l'Administració aboni les quantitats corresponents

Servei de Suport i Planificació de Personal
Subdirecció General de Recursos Humans

Barcelona, 11 d'abril de 2013